



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 22 września 2008 r.

Nr 174

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE

- 3198** – Nr 4/2008 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie z dnia 18 sierpnia 2008 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej dla ujęć wody Soła II i Soła III zlokalizowanych w miejscowości Kobiernice, gmina Porąbka, powiat Bł 13645

UCHWAŁY:

- 3199** – Nr XXIV/215/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 14 sierpnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Szkolnego Schroniska Młodzieżowego – Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie 13648
- 3200** – Nr XXIII/174/08 Rady Gminy Gierałtów z dnia 13 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowie 13654
- 3201** – Nr XIX/166/08 Rady Gminy Gorzyce z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu 13655
- 3202** – Nr 184/XXI/2008 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 4 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej 13665
- 3203** – Nr 124/XVIII/08 Rady Gminy Kłomnice z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie uchylenia uchw 13665
- 3204** – Nr 222/XXIII/08 Rady Gminy i Miasta w Koziegłowach z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 13666
- 3205** – Nr XXI/134/2008 Rady Gminy Lelów z dnia 1 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych logopedów i pedagogów szkolnych 13668
- 3206** – Nr XXVI/192/2008 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 11 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Ogrodzieniec 13669
- 3207** – Nr XXIII/317/2008 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie określenia na rok 2009 liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką 13669
- 3208** – Nr XXIII/318/2008 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/620/2006 Rady Miasta Racibórz z dnia 29 marca 2006 r. dotyczącej uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Racibórz 13670
- 3209** – Nr XXIII/319/2008 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/151/2007 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 września 2007 r. w sprawie Regulaminu Targowiska miejskiego na Placu Targowym w Raciborzu 13677
- 3210** – Nr XXII/138/2008 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 11 sierpnia 2008 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali użytkowych ich najemcom oraz określenia kryteriów i zasad ich sprzedaży 13678

POROZUMIENIA:

- 3211** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 30 czerwca 2008 r. do Porozumienia zawartego pomiędzy Powiatem Tarnogórskim a Gminą Tarnowskie Góry 13679
- 3212** – zawarte w dniu 28 sierpnia 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Przyrów w sprawie powierzenia Gminie Przyrów prowadzenia zadania p.n.: „Remont nawierzchni i chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 793 w Przyrowie” 13680

- 3213** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 29 sierpnia 2008 r. do Porozumienia Nr 34/KT/2008 zawartego w dniu 12 maja 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Konopiska 13681
- 3214** – zawarte w dniu 1 września 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Myszkowskim w sprawie powierzenia Powiatowi Myszkowskiemu prowadzenia zadania p.n.: „Remonty uzupełniające odcinków dróg wojewódzkich na terenie powiatu myszkowskiego” 13682
- 3215** – zawarte w dniu 8 września 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Rybnickim w sprawie powierzenia Powiatowi Rybnickiemu prowadzenia zadania p.n.: „Remont uzupełniający odcinka drogi wojewódzkiej na terenie powiatu rybnickiego” 13683
- 3216** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 8 września 2008 r. do Porozumienia Nr 23/KT/2008 zawartego w dniu 23 kwietnia 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Gilów 13684
- 3217** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 8 września 2008 r. do Porozumienia Nr 55/KT/2008 zawartego w dniu 2 lipca 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Boronów 13685
- 3218** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 8 września 2008 r. do Porozumienia Nr 56/KT/2008 zawartego w dniu 2 lipca 2008 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Boronów 13686

DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 3219** – z dnia 9 września 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Piekarach Śląskich 13686
- 3220** – z dnia 12 września 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach 13692

INFORMACJA

- 3221** – Prezesa Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej w sprawie listy biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu na kadencję do dnia 31 grudnia 2012 roku 13697

OBWIESZCZENIE

- 3222** – Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 15 września 2008 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chelm Śląski przeprowadzonych w dniu 14 września 2008 r. 13697

ZARZĄDZENIE

- 3223** – Nr 213/08 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 12 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Świętochłowice nr 307/07 z dnia 22.11.2007 r. dotyczącego ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Świętochłowice 13698

3198

ROZPORZĄDZENIE NR 4/2008 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie

z dnia 18 sierpnia 2008 r.

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej dla ujęć wody Soła II i Soła III zlokalizowanych w miejscowości Kobiernice, gmina Porąbka, powiat Bielsko-Biała

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia
18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr
239, poz. 2019, z późn. zm.)¹⁾

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się strefę ochronną dla ujęć wody Soła II i Soła III zlokalizowanych w miejscowości Kobiernice, gmina Porąbka, powiat Bielsko-Biała, zwaną dalej strefą ochronną.
2. Strefę ochronną dzieli się na:
 - 1) teren ochrony bezpośredniej, który obejmuje:
 - a) dla ujęć SOŁA II i SOŁA III/1 – obszar obejmujący zespół studni, stawów, przepompowni i stacji wodociągowej o łącznej powierzchni 64,5 ha;
 - b) dla ujęcia SOŁA III/2 – obszar o łącznej powierzchni 17 ha, określony granicami:
 - od wschodu – lewobrzeżnym obwałowaniem rzeki Soły,
 - od południa – drogą państwową nr 96 (Kraków – Bielsko-Biała),
 - od zachodu i północy – korytem Młynówki.
 - 2) teren ochrony pośredniej, który obejmuje:
 - a) dla ujęć SOŁA II i SOŁA III/1 obszar ograniczony:
 - od zachodu – zboczem wzniesienia,
 - od wschodu – prawobrzeżnym obwałowaniem rzeki Soły,
 - od południa – zaporą czołową zbiornika Czaniec i rzeką Sołą,
 - od północy – strefą ujęcia Soła II.
 - b) dla ujęć SOŁA III/2 obszar ograniczony:
 - od zachodu – zboczem wzniesienia i groblą stawów,
 - od wschodu – prawobrzeżnym obwałowaniem rzeki Soły,
 - od południa – strefą ujęć SOŁA II i SOŁA III/1,
 - od północy – na odległość 300m od skrajnych studni ujęcia.

§ 2

Teren ochrony bezpośredniej i pośredniej przedmiotowego ujęcia przedstawiono na mapie w skali 1 : 10 000 w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 3

1. Na terenie ochrony bezpośredniej zabrania się użytkowania gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody, a ponadto należy:
 - 1) zagospodarować teren zielenią;
 - 2) odprowadzać wody opadowe w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich do urządzeń służących do poboru wody;
 - 3) odprowadzać poza granicę terenu ochrony bezpośredniej ścieki z urządzeń sanitarnych, przeznaczonych do użytku osób zatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody;
 - 4) ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób niezatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody.
2. Teren ochrony bezpośredniej powinien być trwale ogrodzony i oznakowany tablicami zawierającymi informację o ujęciu wody i zakazie wstępu osób nieupoważnionych.

§ 4

1. Na terenie ochrony pośredniej zabrania się:
 - 1) wprowadzania ścieków oczyszczonych i nieczyszczonych do wód lub do ziemi, z wyłączeniem wód opadowych i roztopowych;
 - 2) rolniczego wykorzystania ścieków, gnojowicy lub gnojówki;
 - 3) stosowania nawozów oraz środków ochrony roślin niezgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033) i ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 24);
 - 4) lokalizowania cmentarzy oraz grzebania zwłok zwierzęcych;

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286 i Nr 231, poz. 1704.

- 5) lokalizowania magazynów ropy naftowej oraz produktów ropopochodnych, a także rurociągów do ich transportu, z wyłączeniem gazu płynnego;
- 6) lokalizowania magazynów i rurociągów do transportu substancji, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2005 r. w sprawie wykazu substancji priorytetowych w dziedzinie polityki wodnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 233, poz. 1987)
- 7) lokalizowania składowisk odpadów komunalnych, niebezpiecznych, innych niż niebezpieczne i obojętne oraz obojętnych;
- 8) urządzania obozowisk oraz campingów i parkingów powyżej 300 samochodów osobowych;
- 9) wydobywania kopalin;
- 10) lokalizowania ferm chowu lub hodowli zwierząt;
- 11) lokalizowania przedsięwzięć kwalifikowanych jako mogące znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 23, 26a – 42 lub w § 3 ust. 1 pkt 1-7, 9-32, 35, 36, 38, 42, 45, 46, 67-70, 73, 74 i 80-89 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. z 2004 r. Nr 257, poz. 2573, zm. Dz. U. z 2005 r. Nr 92, poz. 769, z 2007 r. Nr 158, poz. 1105);
- 12) przechowywania lub składowania odpadów promieniotwórczych;
- 13) mycia pojazdów mechanicznych w miejscach niewyposażonych w urządzenia służące do oczyszczania ścieków z substancji ropo-

chodnych.

2. Na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody nakazuje się:
 - 1) realizację kanalizacji zakończonej urządzeniami oczyszczającymi zlokalizowanymi poza strefą;
 - 2) posiadanie do czasu realizacji kanalizacji szczelnego zbiornika na ścieki i wywożenie ich na wskazane miejsce;
 - 3) przy prowadzeniu działalności hodowlanej, posiadanie zbiornika na gnojowicę i gnojówkę oraz szczelnej płyty gnojowej;
 - 4) zagospodarowanie odpadów stałych i ciekłych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 5) prowadzenie racjonalnej gospodarki rybnej na stawach rybnych.
3. Granice terenu ochrony pośredniej ujęcia wody należy oznaczyć przez umieszczenie, w punktach przecięcia się granic ze szlakami komunikacyjnymi, tablic zawierających informacje o ustanowieniu strefy ochronnej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia.

§ 5

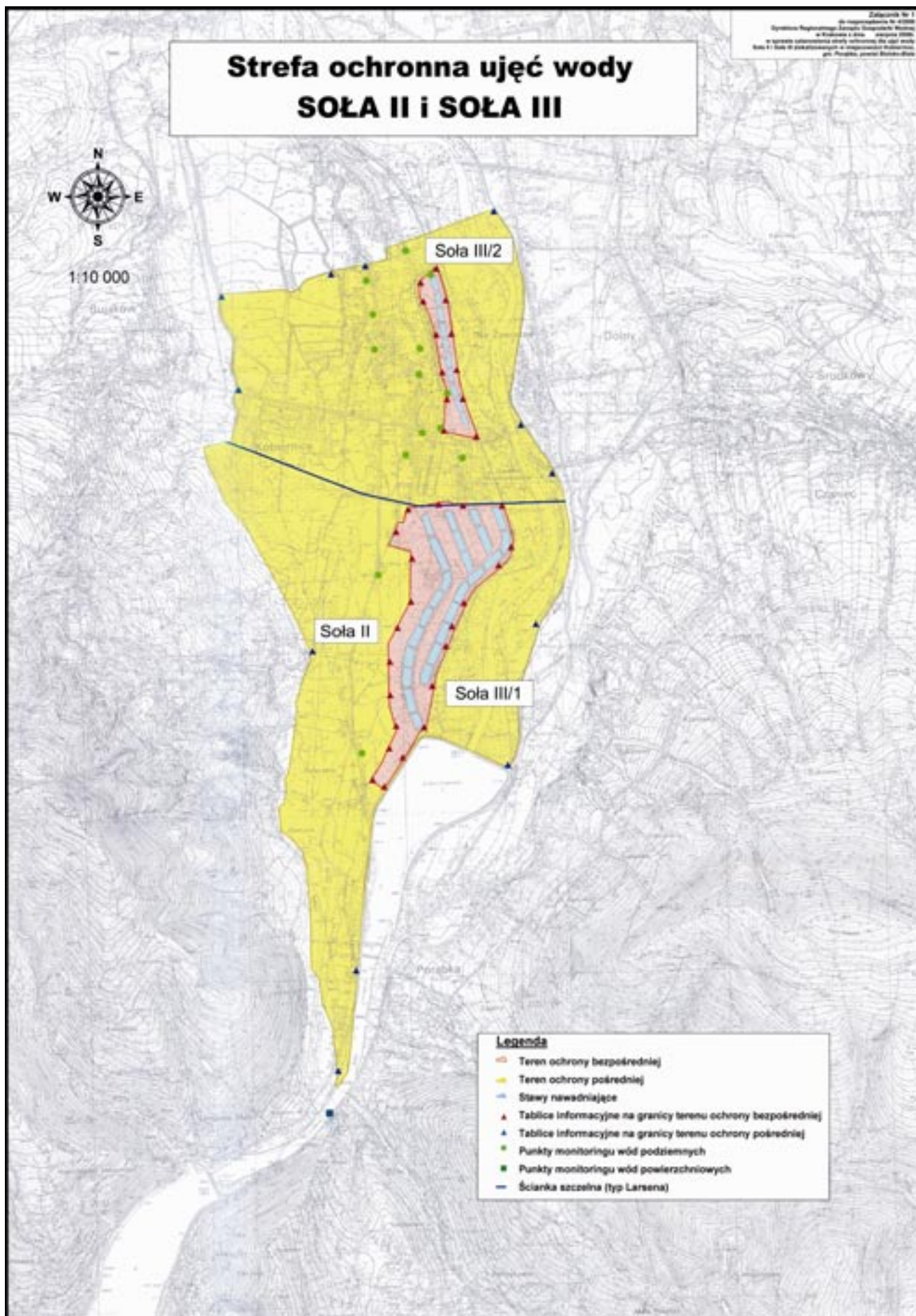
Likwiduje się strefę ochronną ujęć wody „SOŁA II i III” zlokalizowanych w Kobiernicach, ustanowioną decyzją Wojewody Bielskiego z dnia 25 kwietnia 1997 r., znak: OŚ-I-6210/44/97.

§ 6

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

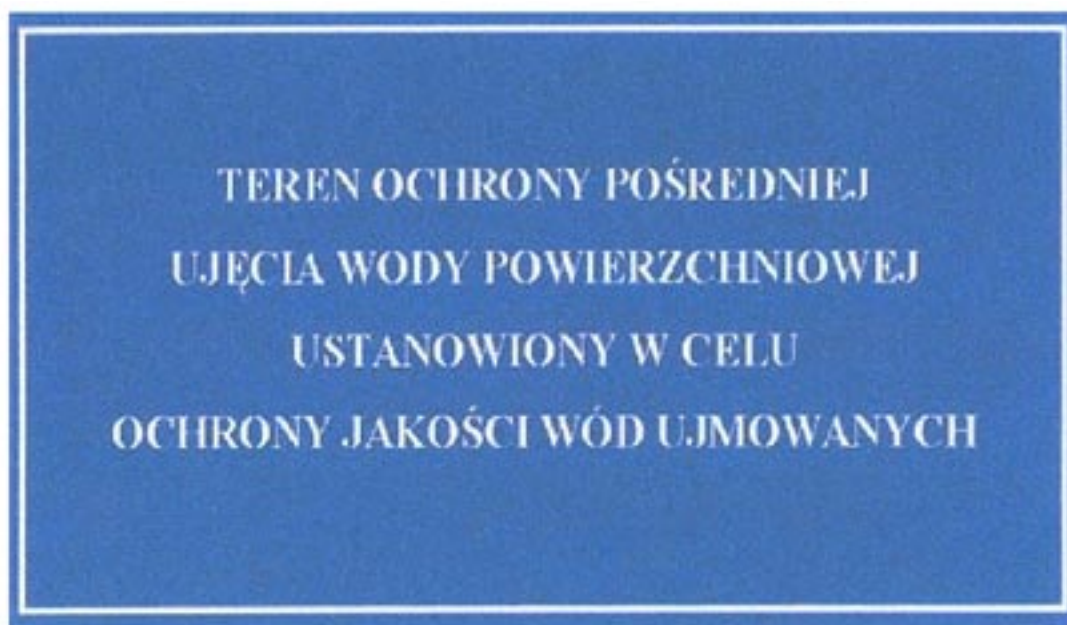
DYREKTOR

dr inż. Jerzy Grela



Załącznik Nr 2
do Rozporządzenia Nr 4/2008
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie
z dnia 18 sierpnia 2008 r.

**w sprawie ustanowienia strefy ochronnej dla ujęć wody Soła II i Soła III zlokalizowanych
w miejscowości Kobiernice, gm. Porąbka, powiat Bielsko-Biała**



Tablica w kształcie prostokąta o wymiarach 400 x 800 mm, koloru niebieskiego, z białym paskiem szerokości 6 mm w odległości 6 mm od krawędzi i napisem koloru białego. Litery – 145 pkt, odstęp między wierszami (interlinia) – 208 pkt, czcionka – Swis721BlkCn EU (SwitzerlandCondBlack).

3199

UCHWAŁA NR XXIV/215/08
Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 14 sierpnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Szkolnego Schroniska Młodzieżowego
– Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm./, art. 58 ust. 6, art. 60 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 238 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm./ i § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych /Dz. U. Nr 52 poz. 466/ oraz §§ 6, 7, 8, 10 i 67 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów

i szczególnych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach /Dz. U. nr 52, poz. 467 z późn. zm./

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Szkolnego Schroniska Młodzieżowego – Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała nr XLVII/486/06 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 23 października 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Szkolnego Schroniska Młodzieżowego – Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

**Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/215/08
Rady Powiatu w Żywcu
z dnia 14.08.2008 r.**

STATUT

**Szkolnego Schroniska Młodzieżowego
– Ośrodek Edukacji Ekologicznej
w Rajczy Nickulinie**

Rozdział 1

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Schronisko nosi nazwę: Szkolne Schronisko Młodzieżowe – Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie.
2. Ustalona nazwa jest używana przez schronisko w pełnym brzmieniu, z tym, że na pieczęciach i stemplach oraz w dokumentach może być używany czytelny skrót nazwy schroniska: SSM – OEE w Rajczy Nickulinie.
3. Schronisko posiada filie w Soli Ożnej, Rycerze Kolonii oraz Soblówce.
 - 1) Filie używają nazwy:
 - a) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Soli Ożnej
 - b) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Rycerze Kolonii
 - c) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Soblówce.
4. Schronisko używa pieczęci o treści:
 - 1) Szkolne Schronisko Młodzieżowe – Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Rajczy Nickulinie, 34-370 Rajcza 374.
Na pieczęci można umieścić nr telefonu, NIP, REGON oraz nazwę powiatu.

2) Filie używają pieczęci:

- a) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Soli Ożnej
- b) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Rycerze Kolonii
- c) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Rajczy Nickulinie – Filia w Soblówce.

5. Na budynkach schroniska i jego filiach umieszczona jest trójkątna tablica o wymiarach 60x60x60 cm z napisem: „Szkolne Schronisko Młodzieżowe”, wykonanym dużymi białymi literami na zielonym tle.
6. Przedmiotem działalności jest według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) rodzaj przeważającej działalności:
55 20 Z – obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania.
7. Organem prowadzącym schronisko jest Powiat Żywiecki.
8. Obsługę finansowo-księgową schroniska prowadzi Powiatowy Zarząd Oświaty w Żywcu.
9. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty w Katowicach.

Rozdział 2

Cele i zadania schroniska

§ 2

1. Cele schroniska:
 1. Rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań krajoznawczych i turystycznych u dzieci i młodzieży szkolnej.
 - 2) Pogłębianie wiedzy w zakresie krajoznawstwa.
 - 3) Upowszechnianie wiedzy o kulturze i tradycjach regionu.
 - 4) Upowszechnianie wiedzy ekologicznej i przyrodniczej wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
 - 5) Kształtowanie właściwych postaw wobec problemów środowiska.
 - 6) Wdrażanie do pożądaných postaw i zachowań turystycznych.
 - 7) Kształtowanie pożądaných postaw społecznych i etycznych.
 - 8) Wdrażanie dzieci i młodzieży szkolnej do czynnych i aktywnych form wypoczynku.
2. Zadania schroniska i sposób ich wykonywania:
 - 1) Zapewnienie tanich miejsc noclegowych.
 - 2) Pomoc w organizowaniu rekreacji turystycznej po najbliższej okolicy.
 - 3) Propagowanie regionalizmu i dziedzictwa kulturowego regionu.
 - 4) Podejmowanie działań profilaktycznych i wychowawczych.
 - 5) Stwarzanie prozdrowotnych warunków do wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej.

- 6) Pomoc nauczycielom-opiekunom w realizacji treści w zakresie krajoznawstwa i turystyki po najbliższej okolicy.
- 7) Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu w placówce – pomoc w wychowaniu i sprawowaniu opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną przebywającą w schronisku.
- 8) Zapewnienie informacji turystycznej zawierającej wykaz niezbędnych numerów telefonów, informację o rozkładzie jazdy komunikacji oraz o dostępnej bazie żywieniowej, a także informacje o lokalizacji obiektów zabytkowych, kulturalnych i sportowych.
- 9) Zapewnienie ekspozycji i materiałów informacyjnych o regionie w tym map, przewodników, folderów.
- 10) Prowadzenie zajęć, wykładów i warsztatów ekologicznych.
- 11) Prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie innowacji i nowoczesnych technik stosowanych w ekologii i ochronie środowiska.

Rozdział 3

Kompetencje i zadania dyrektora schroniska

§ 3

1. Kompetencje i zadania dyrektora:
 - 1) Organizowanie, kierowanie i nadzorowanie całokształtu działalności schroniska.
 - 2) Reprezentowanie schroniska na zewnątrz.
 - 3) Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym, a także organizowanie obsługi administracyjnej, finansowej i gospodarczej schroniska.
 - 4) Aktywne działanie na rzecz maksymalnego wykorzystania obiektu na cele edukacyjne, dbanie o uzupełnienie i celowe wykorzystanie sprzętu i pomocy, stałe podnoszenie standardu placówki oraz jej modernizowanie poprzez systematyczne prowadzenie remontów bieżących, dbałość o estetykę placówki i jej otoczenia.
 - 5) Dbłość o stan techniczny obiektu, przestrzeganie przez pracowników, grupy wycieczkowe przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 6) Utrzymanie ścisłej współpracy z organem prowadzącym placówkę.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla pracowników zatrudnionych w schronisku i decyduje w sprawach:
 - 1) Zatrudniania i zwalniania pracowników.
 - 2) Przyznawania nagród i wyróżnień oraz występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń i awansów.
 - 3) Wymierzania kar porządkowych przewidzia-

nych w Kodeksie Pracy.

- 4) Ustalania zadań dla poszczególnych stanowisk pracy i egzekwowanie ich wykonania.
3. Dyrektor organizuje prace i zadania mające na celu sprawniejsze funkcjonowanie schroniska oraz podnoszenie standardu pomieszczeń i świadczonych usług.
 - 1) Dyrektor współpracuje z instytucjami, organizacjami, szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi i turystycznymi, które działają na rzecz dzieci i młodzieży.
 - 2) Dyrektor dąży do tworzenia atmosfery życzliwości i troski o turystów oraz pracowników, eliminuje przyczyny konfliktów.
 - 3) W razie nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego pracownik.

Rozdział 4

Zakresy zadań pracowników schroniska

§ 4

1. W schronisku zatrudnieni są pracownicy: pedagogiczni, administracyjni oraz pracownicy obsługi.
2. Do obowiązków pracownika pedagogicznego należy:
 - a) przygotowanie programów zajęć dydaktycznych,
 - b) przygotowanie tematyki zajęć warsztatowych,
 - c) prowadzenie zajęć dydaktycznych,
 - d) nadzór nad prawidłowym sprawowaniem opieki wychowawczej przez opiekunów grup,
 - e) kierowanie i nadzór pracy pracowników administracyjnych i obsługi schroniska,
 - f) przyjmowanie grup, udostępnianie pomieszczeń turystom, pobieranie opłat za usługi i wystawianie rachunków,
 - g) opieka nad salą edukacyjną i zgromadzonymi eksponatami,
 - h) zastępowanie dyrektora schroniska w czasie jego nieobecności.
3. Do obowiązków recepcjonisty, będącego pracownikiem administracyjnym należy:
 - a) prowadzenie rezerwacji miejsc noclegowych dla grup zorganizowanych i turystów indywidualnych, przygotowanie właściwej dokumentacji,
 - b) prowadzenie i ewidencja korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
 - c) zaopatrzenie schroniska w materiały biurowe, środki czystości, bieliznę pościelową i inny sprzęt,
 - d) dokonywanie przeglądów sprzętu oraz stanu technicznego pomieszczeń,

- e) kierowanie i nadzorowanie pracy pracowników obsługowych,
 - f) udział w pracy komisji inwentaryzacyjnej, dokonywanie oznakowania środków trwałych i przedmiotów nietrwałych zgodnie z zapisem w książce inwentarzowej,
 - g) prowadzenie kartoteki magazynowej oraz przedmiotów małowartościowych,
 - h) prowadzenie dokumentacji meldunkowej i finansowej dotyczącej grup wycieczkowych turystów indywidualnych korzystających z usług schroniska, pobieranie opłat za usługi i wystawianie rachunków,
 - i) podpisywanie dokumentów wewnętrznych schroniska /potwierdzenie rezerwacji noclegów, zestawienia, noty i inne dokumenty/,
 - j) sporządzanie miesięcznych sprawozdań statystycznych,
 - k) wydawanie bielizny pościelowej turystom oraz do pralni oraz dokonywanie kontroli ilościowej i jakościowej przy jej przyjmowaniu,
 - l) udostępnienie pokoi sypialnych turystom i ich odbiór w dniu wyjazdu,
 - t) odpowiedzialność majątkowa za mienie schroniska znajdujące się w sypialniach, kuchni samoobsługowej, jadalni, przechodni bagażu, recepcji, na korytarzach, klatce schodowej i holu.
4. Do obowiązków pracowników obsługi należy:
- a) wykonywanie wszelakich prac porządkowych związanych z utrzymaniem czystości we wszystkich pomieszczeniach schroniska (sypialnie, sanitariaty, kuchnia samoobsługowa, jadalnia korytarze, klatka schodowa),
 - b) wykonywanie wszelakich prac porządkowych związanych z utrzymaniem czystości i estetyki w otoczeniu schroniska, nadzór nad schroniskiem w zakresie prawidłowości użytkowania pomieszczeń i sprzętu w czasie godzin pracy,
 - c) pomoc w zakupach środków czystości, sprzętu kwaterunkowego, koców, bielizny pościelowej i innych przedmiotów,
 - d) przegląd, wymiana i naprawa zniszczonego sprzętu,
 - e) przegląd urządzeń CO oraz wodno-kanalizacyjnych i usuwanie drobnych awarii hydraulicznych,
 - f) wymiana sprzętu oświetleniowego, wyłączników,
 - g) wykonywanie drobnych prac remontowych (malowanie zniszczonych fragmentów ścian, naprawa zamków, zabezpieczenie zbitych szyb w oknach),
 - h) palenie w piecach i CO.
5. Filią kieruje kierownik filii. Do obowiązków kierownika filii należy:
- a) organizowanie, kierowanie i nadzorowanie

- bieżącej działalności filii,
 - b) nadzór nad pracownikami zatrudnionymi w filii,
 - c) prowadzenie dokumentacji dotyczącej filii,
 - d) wnioskowanie do dyrektora we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania podległej filii.
6. Obowiązki kierownika filii powierza się pracownikowi pedagogicznemu zatrudnionemu w danej filii.
7. Zasady zatrudnienia i wynagrodzenia pracowników określają odrębne przepisy.

Rozdział 5

Organizacja schroniska

§ 5

1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe posiada status placówki stałej prowadzącej działalność w ciągu całego roku kalendarzowego, w której nie są przewidziane ferie szkolne.
2. Schronisko dysponuje 180 stałymi miejscami noclegowymi z tego:
 - a) 50 miejscami w Rajczy Nickulinie, w tym 8 miejscami w sypialniach 4-osobowych i 42 miejscami w sypialniach wieloosobowych,
 - b) 30 miejscami w Soli Ożnej, w tym 6 miejscami w sypialniach 2- i 4-osobowych i 24 miejscami w sypialniach wieloosobowych,
 - c) 50 miejscami w Rycerze Kolonii, w tym 16 miejscami w sypialniach 2-, 3-, i 4-osobowych i 34 miejscami w sypialniach wieloosobowych,
 - d) 50 miejscami w Soblówce, w tym 10 miejscami w sypialniach 2-, 3-, i 4-osobowych i 40 miejscami w sypialniach wieloosobowych.
3. Schronisko posiada:
 - 1) Powierzchnię mieszkalną nie mniejszą niż 2,5m² na osobę przy łóżkach jednopoziomowych i nie mniejszą niż 1,5m² na osobę przy wyposażeniu w łóżka piętrowe.
 - 2) Pomieszczenia mieszkalne wyposażone w łóżka piętrowe lub tapczany, kołdry lub koce, szafy ubraniowe lub wieszaki, stół, krzesła lub taborety, lustro i kosz na śmieci.
 - 3) Pomieszczenie do przechowywania bagażu lub sprzętu turystycznego oraz do suszenia odzieży.
 - 4) Ogrzewanie zapewniające utrzymanie w pomieszczeniach minimum 18°C.
4. Schronisko spełnia wymagania placówki całorocznej i posiada w Rajczy Nickulinie oraz w filiach:
 - 1) Łazienki wyposażone w umywalki z lustrem, w ilości nie mniejszej niż 1 umywalka na 10 miejsc noclegowych oraz prysznice, w ilości nie mniejszej niż 1 prysznic na 15 miejsc

- noclegowych,
- 2) Toalety – w ilości nie mniejszej niż 1 toaleta na 15 miejsc noclegowych,
- 3) Kuchnię samoobsługową wyposażoną w sprzęt kuchenny.
- 4) Jadalnię
- 5) Świetlicę.
- 5. Schronisko dysponuje dodatkowo:
 - 1) Izbą Edukacji Ekologicznej wyposażoną w pomoce naukowe i eksponaty,
 - 2) polem namiotowym.
- 6. Podstawowymi dokumentami schroniska są:
 - 1) Plan finansowy.
 - 2) Dokumentacja z zakresu spraw finansowych, kadrowych, gospodarczych i administracyjnych.
 - 3) Program działalności schroniska.
- 7. Ze względu na specyfikę pracy placówki do obowiązującej dokumentacji należą również:
 - 1) Księga rejestracyjna.
 - 2) Terminarz rezerwacji.
 - 3) Cennik opłat za usługi.
 - 4) Teczka materiałów informujących z zakresu krajoznawstwa i turystyki.
 - 5) Książka życzeń i zażaleń.
- 8. Szczegółową organizację działania placówki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny placówki opracowany przez dyrektora placówki do dnia 30 kwietnia każdego roku, zaopiniowany przez Kuratora Oświaty i zatwierdzony przez organ prowadzący do 30 maja każdego roku.
- 9. W arkuszu schroniska określa się w szczególności:
 - 1) Okres działalności placówki.
 - 2) Liczbę pracowników, w tym pracowników pedagogicznych.
 - 3) Liczbę miejsc noclegowych.
 - 4) Liczbę wykorzystanych miejsc noclegowych w poprzednim roku szkolnym.
 - 5) Planowaną liczbę miejsc noclegowych dla dzieci i młodzieży w danym roku szkolnym.
- 10. System rezerwacji miejsc:
 - 1) Schronisko prowadzi rezerwację miejsc noclegowych dla szkolnych grup wycieczkowych.
 - 2) Zasady funkcjonowania systemu rezerwacji są następujące:
 - a) rezerwacji można dokonywać osobiście, telefonicznie, faksem, listownie lub pocztą elektroniczną,
 - b) ostatecznym potwierdzeniem dokonanej rezerwacji jest wpłacenie zaliczki w wysokości 20-25% przewidywanej ceny noclegów,
 - c) zaliczka podlega zwrotowi jeśli rezygnacja z rezerwacji nastąpi nie później niż na 10 dni przed planowanym przyjazdem,
 - d) rezerwacji dokonać może jedynie wychowawca grupy lub opiekun grupy studenckiej.
 - 3) Turyści indywidualni w grupach poniżej 5 osób są przyjmowani na nocleg bezpośrednio w schronisku w miarę wolnych miejsc z tym, że pierwszeństwo przysługuje młodzieży szkolnej i studenckiej.
 - 4) Filia w Soli Ożnej przyjmuje tylko grupy zorganizowane, po wcześniejszej rezerwacji miejsc.
- 11. Przyjmowanie osób do schroniska odbywa się od godz. 17-ej do 21-ej.
- 12. Doba w schronisku trwa od godz. 17⁰⁰ do godz. 10⁰⁰ dnia następnego.
- 13. Cisza nocna rozpoczyna się o 22⁰⁰ i trwa do 6⁰⁰.
- 14. Prawo do korzystania ze schroniska przysługuje młodzieży szkolnej i studenckiej, nauczycielom i nauczycielom akademickim oraz pracownikom oświaty, członkom Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych oraz członkom Międzynarodowej Federacji Schronisk Młodzieżowych posiadającym legitymację ze znaczkiem „IYHF”.
- 15. Z noclegów w schronisku, w miarę wolnych miejsc, mogą korzystać również inne osoby pod warunkiem przestrzegania regulaminu.
- 16. Pracownik schroniska w uzasadnionych przypadkach (np. w razie zgłoszenia się osoby będącej pod wpływem alkoholu lub narkotyków, bądź zachowującej się w sposób niezgodny z zasadami współżycia społecznego) ma prawo odmówić przyjęcia turysty na nocleg.
- 17. Za wszystkie zaistniałe uszkodzenia pomieszczeń, urządzeń i sprzętu stanowiącego własność schroniska odpowiada kierownik grupy wycieczkowej lub turysta indywidualny. Wysokość odszkodowania ustala dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik.
- 18. Schronisko nie ponosi odpowiedzialności za wniesione przez gości przedmioty wartościowe i pieniądze, jeżeli nie zostały one złożone do depozytu.
- 19. W razie naruszenia statutu schroniska dyrektor usuwa winnego z placówki, zatrzymuje legitymację szkolną (studencką), a ponadto zawiadamia o tym fakcie właściwą szkołę, uczelnię lub organizację.
- 20. Osoby korzystające ze schroniska mogą wszelkie pozytywne i negatywne uwagi wpisywać do książki życzeń i zażaleń, a w przypadkach spornych kierować je do organu sprawującego nadzór nad schroniskiem. Dyrektor jest obowiązany do udostępnienia książki życzeń i zażaleń na życzenie gości.
- 21. We wszystkich sprawach, nie ujętych w statucie i regulaminie, a dotyczących np. zapewnienia porządku, ochrony mienia i przestrzegania zasad współżycia społecznego, osoby korzystające ze

schroniska są obowiązane do stosowania się do wskazań dyrektora oraz pracowników schroniska.

22. Szczegółowe zasady funkcjonowania schroniska określi dyrektor w regulaminie schroniska.

Rozdział 6

Działalność finansowa

§ 6

1. Schronisko jest jednostką budżetową.
2. Schronisko prowadzi gospodarkę finansową i materiałową zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Wysokość opłat za usługi świadczone w schronisku ustala Zarząd Powiatu na wniosek dyrektora schroniska, uwzględniając warunki jakimi dysponuje placówka.
4. Wpływy z opłat za świadczone usługi gromadzone są na koncie dochodów własnych schroniska.
5. Schronisko może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7

Współpraca za stowarzyszeniami i organizacjami

§ 7

1. Schronisko w ramach realizacji zadań statutowych współpracuje z:
 - 1) Szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi.
 - 2) Polskim Towarzystwem Schronisk Młodzieżowych.
 - 3) Międzynarodową Federacją Schronisk Młodzieżowych.
 - 4) Instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży zgodnie z zasadami określonymi w art. 56 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
 - 5) Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego, Nadleśnictwem Ujsoły, Beskidzkim Oddziałem LOP, Urzędem Wojewódzkim, WFOŚiGW w Katowicach, placówkami naukowymi i innymi działającymi na rzecz ochrony środowiska.

Rozdział 8

Prawa i obowiązki dzieci i młodzieży przebywających w schronisku

§ 8

1. Dzieci i młodzież mają prawo do:
 - 1) Opieki wychowawczej i pobytu w schroni-

sku w warunkach zapewniających higienę, bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie ich godności.

- 2) Życzliwego i podmiotowego traktowania.
 - 3) Korzystania z pomocy w przygotowaniu się do realizacji celów turystycznych.
 - 4) Swobody wyrażania myśli i przekonań.
 - 5) Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
 - 6) Korzystania z pomieszczeń, sprzętu i urządzeń schroniska.
 - 7) Pełnej i rzetelnej informacji turystycznej.
 - 8) Wnioskowania w sprawach związanych z pobytem oraz spędzania czasu wolnego, jeśli nie naruszają tym dobra innych osób.
 - 9) Dostępu do informacji kulturalno-turystycznej, a także pomocy ze strony pracowników w zakresie zadań schroniska.
2. Dzieci i młodzież oraz turyści indywidualni mają obowiązek:
 - 1) Okazać dokument tożsamości w celach meldunkowych.
 - 2) Dokonać opłaty za pobyt.
 - 3) Przestrzegać regulaminu schroniska, podporządkowania się zaleceniom pracowników i zarządzeniom dyrektora.
 - 4) Przestrzegać zasad kultury współżycia w zespole.
 - 5) Dbać o własne życie i zdrowie.
 - 6) Dbać o higienę osobistą oraz czystość użytkowanych pomieszczeń schroniska.
 - 7) Dbać o wspólne dobro, ład i porządek w schronisku.
 3. Turystom schroniska kategorycznie zabrania się:
 - 1) Spożywania alkoholu.
 - 2) Palenia tytoniu.
 - 3) Używania i dystrybucji narkotyków oraz innych środków odurzających.
 - 4) Dopuszczania się chuligańskich czynów, rozbojów i kradzieży.
 - 5) Dewastacji sprzętu będącego na wyposażeniu schroniska. Używania grzałek elektrycznych i otwartego ognia, a także zabrania się przemieszczania sprzętu w sypialniach.
 4. Tryb składania skargi w przypadku naruszenia praw dziecka:
 - 1) W sytuacji naruszenia praw dziecka przez pracownika schroniska przysługuje prawo złożenia skargi przez poszkodowanego do dyrektora schroniska. Skarga winna być złożona w okresie pobytu w placówce.
 - 2) Dyrektor rozpatruje skargę i informuje poszkodowanego o sposobie jej załatwienia.
 - 3) W przypadku skargi na naruszenie praw dziecka przez dyrektora schroniska, poszkodowany może ją wnieść do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Statut schroniska tworzy dyrektor i dokonuje w nim wszelkich zmian.
2. Dyrektor schroniska przedstawia statut schroniska i jego zmiany organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny w celu sprawdzenia zgodności z prawem.
3. Wprowadzenie pięciu zmian do Statutu po-

woduje konieczność opracowania jednolitego tekstu Statutu i podjęcia procedury związanej z uchwaleniem Statutu przez organ prowadzący.

4. Uchwała organu prowadzącego o uchwaleniu Statutu wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
5. Statut, regulamin schroniska, cennik opłat za korzystanie ze schroniska oraz książka życzeń i zażaleń umieszczone są w dostępnym miejscu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

3200

UCHWAŁA NR XXIII/174/08 Rady Gminy Gierałtowiec

z dnia 13 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowiecach

Działając na podstawie przepisów: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami), art. 2, art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami), na wniosek Wójta Gminy Gierałtowiec

Rada Gminy Gierałtowiec
uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XXVI/135/2000 z dnia 14 grudnia 2000 r. stanowiącym Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowiecach wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Gierałtowiecach, zwana dalej „Biblioteką” jest gminną instytucją kultury, która została utworzona w dniu 1 lutego 1977 roku.
2. Gminna Biblioteka Publiczna w Gierałtowiecach działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami),
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o

organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami),

- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),

4) niniejszego statutu.

2. W § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie
„3.Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Gierałtowiec.”
3. W § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie :
„2.Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Gierałtowiec”.
4. W § 17 dodać pkt 5 o brzmieniu:
„5.Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Gierałtowiec”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gierałtowiec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GIERAŁTOWIEC**

Piotr Szoltysek

3201

UCHWAŁA NR XIX/166/08 Rady Gminy Gorzyce

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 23 poz. 136 ze zmianami.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. nr 68 poz. 449), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Wodzisławskiego

Rada Gminy Gorzyce
uchwala, co następuje:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg gminnych drogi położone na terenie Gminy Gorzyce wymienione w wykazie dróg gminnych wraz z numeracją stanowią-

cym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Szczegółowe położenie i przebieg dróg wymienionych w § 1 oznaczone jest na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Czesław Zychma

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/166/08
Rady Gminy Gorzyce
z dnia 29 maja 2008 r.
w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu

WYKAZ DRÓG GMINNYCH WRAZ Z NUMERACJĄ

Miejscowości/Ulice		Przebieg drogi	numer drogi
Belsznica			
1.	Czyżowicka	pierwsza odnoga w lewo od ul. Czyżowickiej (głównego ciągu)	510001 S
2.	Czyżowicka	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Czyżowicką	510002 S
3.	Czyżowicka z Belsznicką	od skrzyżowania ul. Raciborskiej w miejscowości Belsznica do ul. Gorzyckiej w miejscowości Czyżowice (główny ciąg)	510003 S
4.	Krótką	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510004 S
5.	Polna	od skrzyżowania z ul. Raciborską za przejazdem kolejowym w prawo	510005 S
6.	Poprzeczna	od skrzyżowania z ul. Stawową	510006 S
7.	Raciborska	pierwsza odnoga ul. Raciborskiej (za przejazdem kolejowym w lewo)	510007 S
8.	Raciborska	trzecia odnoga ul. Raciborskiej (za przejazdem kolejowym w lewo)	510008 S
9.	Skotnica	od skrzyżowania ul. Raciborskiej	510009 S
10.	Stawowa + Wałowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Raciborską (drogą powiatową)	510010 S
11.	Stawowa	od skrzyżowania z ul. Stawową w kierunku miejscowości Odra do ul. Głównej	510011 S
12.	Stawowa	łącznik ul. Stawowej z ul. Wałową	510012 S
13.	Wałowa	pierwsza odnoga za boiskiem w prawo (od ul. Raciborskiej drogi powiatowej)	510014 S
14.	Wałowa	druga odnoga za boiskiem w prawo (od ul. Raciborskiej drogi powiatowej)	510015 S
15.	Wałowa	pierwsza odnoga w lewo (od ul. Raciborskiej drogi powiatowej)	510016 S

Bluszców			
1.	Dworcowa	od ciągu ul. Wiejskiej (droga powiatowa), do ciągu ul. Dworcowej (drogi powiatowej)	510017 S
2.	Jana	od skrzyżowania z ul. Powstańców	510018 S
3.	Kamieńska	od skrzyżowania z ul. Kamieńską (droga powiatowa) za mostem w lewo	510019 S
4.	Kamieńska	od skrzyżowania z ul. Kamieńską (droga powiatowa) za mostem w prawo	510020 S
5.	Krzywa	od skrzyżowania z ul. Powstańców do skrzyżowania z ul. Powstańców	510021 S
6.	Młyńska	od skrzyżowania z ul. Wiejską	510022 S
7.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Jana do skrzyżowania z ul. Wiejską	510023 S
8.	Piaskowa	odnoga ul. Piaskowej	510024 S
9.	Piaskowa	od skrzyżowania z ul. Powstańców w kierunku pomnika św. Nepomucena	510025 S
10.	Podgórze	od skrzyżowania z ul. Powstańców	510026 S
11.	Dworcowa	od skrzyżowania z ul. Dworcową w prawo na zakręcie 90°	510027 S
12.	Powstańców	odnoga przed ul. Podgórze	510028 S
13.	Powstańców	od skrzyżowania z ul. Powstańców odnoga w kierunku boiska sportowego	510029 S
14.	Powstańców	od skrzyżowania z ul. Powstańców odnoga w kierunku pomnika św. Nepomucena	510030 S
15.	Raciborska	odnoga od skrzyżowania z ul. Raciborską	510031 S
16.	Szkolna	od skrzyżowania z ul. Wiejską	510032 S
17.	Środkowa	od skrzyżowania z ul. Powstańców	510033 S
18.	Wiejska	odnoga od skrzyżowania z ul. Wiejską	510034 S
19.	Wiejska	od skrzyżowania z ul. Wiejską (drogą powiatową) przed ul. Nową w prawo	510035 S
Czyżowice			
1.	Belsznicka	od skrzyżowania z ul. Belsznicką druga odnoga w lewo od Belsznicy	510036 S
2.	Belsznicka	od skrzyżowania z ul. Belsznicką pierwsza odnoga w lewo od Belsznicy	510037 S
3.	Belsznicka	pierwsza odnoga w prawo od miejscowości Belsznica	510038 S
4.	Dworcowa	od skrzyżowania z ul. Rybnicką w sołectwie Kolonii Fryderyk do skrzyżowania z ul. Wodzisławską w Czyżowicach	510039 S
5.	Dworcowa	od skrzyżowania z ul. Dworcową do ul. Strażackiej	510040 S
6.	Dworcowa	druga odnoga od skrzyżowania z ul. Dworcową	510041 S
7.	Dworcowa	łącznie ul. Dworcowej (odnoga) z ul. Dworcową (głównym ciągiem)	510042 S
8.	Dworcowa	pierwsza odnoga w lewo od skrzyżowania z ul. Dworcową	510043 S
9.	Dworcowa	pierwsza odnoga w prawo od skrzyżowania z ul. Dworcową	510044 S
10.	Dworcowa	trzecia odnoga ul. Dworcowej w prawo	510045 S
11.	Dworcowa	druga odnoga od skrzyżowania z ul. Dworcową	510046 S

12.	Gorzycza	druga odnoga w prawo od miejscowości Gorzyce	510047 S
13.	Gorzycza	odnoga drugiej odnogi od miejscowości Gorzyce	510048 S
14.	Dworcowa	od skrzyżowania ul. Dworcowej do skrzyżowania z odnogą ul. Strazackiej	510049 S
15.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Nową (drogą powiatową) do skrzyżowania ul. Nową (drogą gminną)	510050 S
16.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską (drogą powiatową) ostatnia odnoga w lewo	510051 S
17.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Nową (drogą powiatową) do Szkoły Podstawowej	510052 S
18.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską (droga powiatowa) do skrzyżowania z ul. Nową (droga powiatowa)	510053 S
19.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Nową (drogą gminną) do granicy Gminy Gorzyce w kierunku północnym	510054 S
20.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Nową (drogą gminną) do granic Gminy Gorzyce w kierunku północnym	510055 S
21.	Nowa	od skrzyżowania z ul. Nową (drogą gminną) do granic Gminy Gorzyce w kierunku wschodnim	510056 S
22.	Polna	od skrzyżowania ul. Wiejskiej do skrzyżowania z ul. Polną	510057 S
23.	Polna	łącznik od skrzyżowania z ul. Polną do skrzyżowania z ul. Polną	510058 S
25.	Polna	od skrzyżowania z ul. Dworcową do skrzyżowania z ul. Polną w kierunku cmentarza	510060 S
26.	Rogowska	od skrzyżowania z ul. Rogowską do skrzyżowania z ul. Nową	510061 S
27.	Rogowska	za boiskiem w lewo kierunek miejscowości Rogów	510062 S
28.	Strażacka	łącznik ul. Dworcowej z ul. Strażacką	510063 S
29.	Strażacka	od skrzyżowania z ul. Dworcową do skrzyżowania z ul. Wiejską	510064 S
30.	Strażacka	pierwsza odnoga ul. Strażackiej	510065 S
31.	Śródkowa	druga odnoga w prawo w kierunku miejscowości Wodzisławia Śl., łącząca się z głównym ciągiem	510066 S
32.	Śródkowa	główny ciąg	510067 S
33.	Śródkowa	łącznik ul. Wiejskiej z ul. Śródkową	510068 S
34.	Śródkowa	pierwsza odnoga w lewo w kierunku Wodzisławia Śl. łącząca się z głównym ciągiem	510069 S
35.	Śródkowa	równoległa do głównego ciągu	510070 S
36.	Wiejska	główny ciąg	510071 S
37.	Wiejska	odnoga ul. Wiejskiej do skrzyżowania z ul. Strażacką	510072 S
38.	Wodzisławska	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską (droga powiatowa) do skrzyżowania z ul. Wodzisławską (drogą powiatową)	510074 S
Gorzyce			
1.	Akacjowa	od skrzyżowania z ul. Wierzbową do skrzyżowania z ul. Kasztanową	510075 S
2.	Bogumińska	odnoga ul. Bogumińskiej w lewo w kierunku miejscowości Olza	510076 S
3.	Jesionowa	od skrzyżowania z ul. Kasztanową do skrzyżowania z ul. Wierzbową	510077 S
4.	Kasztanowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Wierzbową	510078 S

5.	Klonowa	od skrzyżowania z ul. Piaskową do skrzyżowania z ul. Wierzbową	510079 S
6.	Kościelna	odnoga w prawo przed Urzędem Gminy Gorzyce	510080 S
7.	Kościelna	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. M. Kopernika	510081 S
8.	Kozielska	od skrzyżowania z ul. Wiejską do skrzyżowania z ul. Raciborską	510082 S
9.	Leśna + M. Kopernika + Kościelna	ciąg od Szkoły Podstawowej w sołectwie Kolonia Fryderyk do ul. Rybnickiej	510083 S
10.	A. Mickiewicza	od skrzyżowania z ul. Rybnicką do skrzyżowania z ul. Dworcową	510084 S
11.	Olchowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510085 S
12.	Poprzeczna	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Raciborską	510086 S
13.	B. Prusa	od skrzyżowania z ul. Rybnicką do torów kolejowych	510087 S
14.	H. Sienkiewicza	od skrzyżowania z ul. Rybnicką	510088 S
15.	J. Słowackiego	od skrzyżowania z ul. Rybnicką do skrzyżowania z ul. Wyzwolenia	510089 S
16.	Stawowa	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. Raciborską	510090 S
17.	Strażacka	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Kościelną	510091 S
18.	Wiejska	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Bogumińską	510092 S
19.	Wiejska	łącznik od skrzyżowania z ul. Ogródową do ul. Wiejskiej pierwsza odnoga w stronę miejscowości Uchylsko	510093 S
20.	Wiejska	łącznik od skrzyżowania z ul. Ogródową do ul. Wiejskiej druga w stronę miejscowości Uchylsko	510094 S
21.	Wierzbowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510095 S
22.	Wiśniowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510096 S
23.	Zamkowa	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. Raciborską	510097 S
24.	Kozielska	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Kozielską	510098 S
25.	Polna	od skrzyżowania z ul. Rybnicką do skrzyżowania z ul. Leśną	510120 S
26.	Średnia	od skrzyżowania z ul. Wyzwolenia do skrzyżowania z ul. Polną	510122 S
27.	7-go Kwietnia	od skrzyżowania z ul. 7-go Kwietnia druga odnoga od kościoła w lewo	510143 S
28.	7-go Kwietnia	od skrzyżowania z ul. 7-go Kwietnia pierwsza odnoga od kościoła w lewo	510144 S
29.	7-go Kwietnia	pierwsza odnoga od kościoła w prawo	510145 S
30.	Kolejowa	od skrzyżowania z ul. Kolejową pierwsza w prawo w kierunku miejscowości Betsznica	510146 S
31.	Kolejowa	od kościoła aż do ul. Czyżowickiej	510147 S
32.	Kolejowa + 7-go Kwietnia	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510148 S
33.	Łąkowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510149 S
34.	W. Sikorskiego	od skrzyżowania z ul. Raciborską aż do kościoła	510150 S
	Gorzycki		
1.	Kopalniana	od skrzyżowania z ul. Kopalnianą do skrzyżowania z ul. Nową	510099 S
2.	Kopalniana + Wyzwolenia	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Rybnicką w miejscowości Gorzyce	510100 S

3. Strzelnicza	odnoga od skrzyżowania z ul. Strzelniczą do skrzyżowania z ul. Wiejską	510101 S
4. Krótka	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Nową	510102 S
5. Łączna	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Strzelniczą	510103 S
6. Nowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Kopalnianą	510104 S
7. Polna + Orzechowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Kopalnianą	510105 S
8. Polna	odnoga od skrzyżowania z ul. Polną	510117 S
9. Polna	łącznik od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Polną	510106 S
10. Polna	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Kopalnianą	510107 S
11. Raciborska	odnoga od skrzyżowania z ul. Raciborską	510108 S
12. Kwiatowa	od skrzyżowania z ul. Leśną	510119 S
13. Spacerowa	od skrzyżowania z ul. Kopalnianą do skrzyżowania z ul. Leśną	510121 S
14. Zdrojowa	od skrzyżowania z ul. Leśną do skrzyżowania z ul. Spacerową	510123 S
15. Wiejska	od Szkoły Podstawowej w kierunku miejscowości Uchylsko	510109 S
16. Strzelnicza	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Wiejską	510110 S
17. Wiejska	odnoga od skrzyżowania z ul. Wiejską (drogą powiatową)	510111 S
18. Wiejska	odnoga od skrzyżowania z ul. Wiejską	510112 S
19. Wiejska	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Wiejską	510113 S
20. Wiejska	od skrzyżowania z ul. Wiejską (drogą powiatową) pierwsza w lewo (w kierunku południowym)	510114 S
21. Wiejska	od skrzyżowania z ul. Wiejską (drogą powiatową) druga w lewo (w kierunku południowym)	510115 S
22. Wiejska	przecinająca ul. Wiejską (równoległa do ul. Wiejskiej)	510116 S
23. Wiejska	od skrzyżowania z ul. Wiejską (drogą powiatową) do Ochotniczej Straży Pożarnej	510118 S
Odra		
1. Główna	od skrzyżowania z ul. Główną pierwsza odnoga	510124 S
2. Główna	od skrzyżowania z ul. Główną druga odnoga	510125 S
3. Krótka	od skrzyżowania z ul. Główną do skrzyżowania z ul. Rogowską	510126 S
4. Nowa	od skrzyżowania z ul. Główną do skrzyżowania z ul. Rogowską	510127 S
5. Polna	od skrzyżowania z ul. Rogowską do skrzyżowania z ul. Główną	510128 S
Olza		
1. Grobla	od skrzyżowania z ul. Bogumińską w lewo w kierunku miejscowości Olza	510129 S
2. Grobla	od skrzyżowania z ul. Bogumińską w prawo w kierunku miejscowości Olza	510130 S
3. Kościelna	od skrzyżowania z ul. Dworcową do skrzyżowania z ul. Szkolną	510131 S
4. Nowa	od skrzyżowania z ul. Dworcową	510132 S
5. Kościelna	łącznik od skrzyżowania z ul. Kościelną do skrzyżowania z ul. Wiejską	510142 S
6. Polna	od skrzyżowania z ul. Bogumińską	510133 S
7. Poprzeczna + Polna	od skrzyżowania z ul. Dworcową w stronę boiska sportowego	510134 S

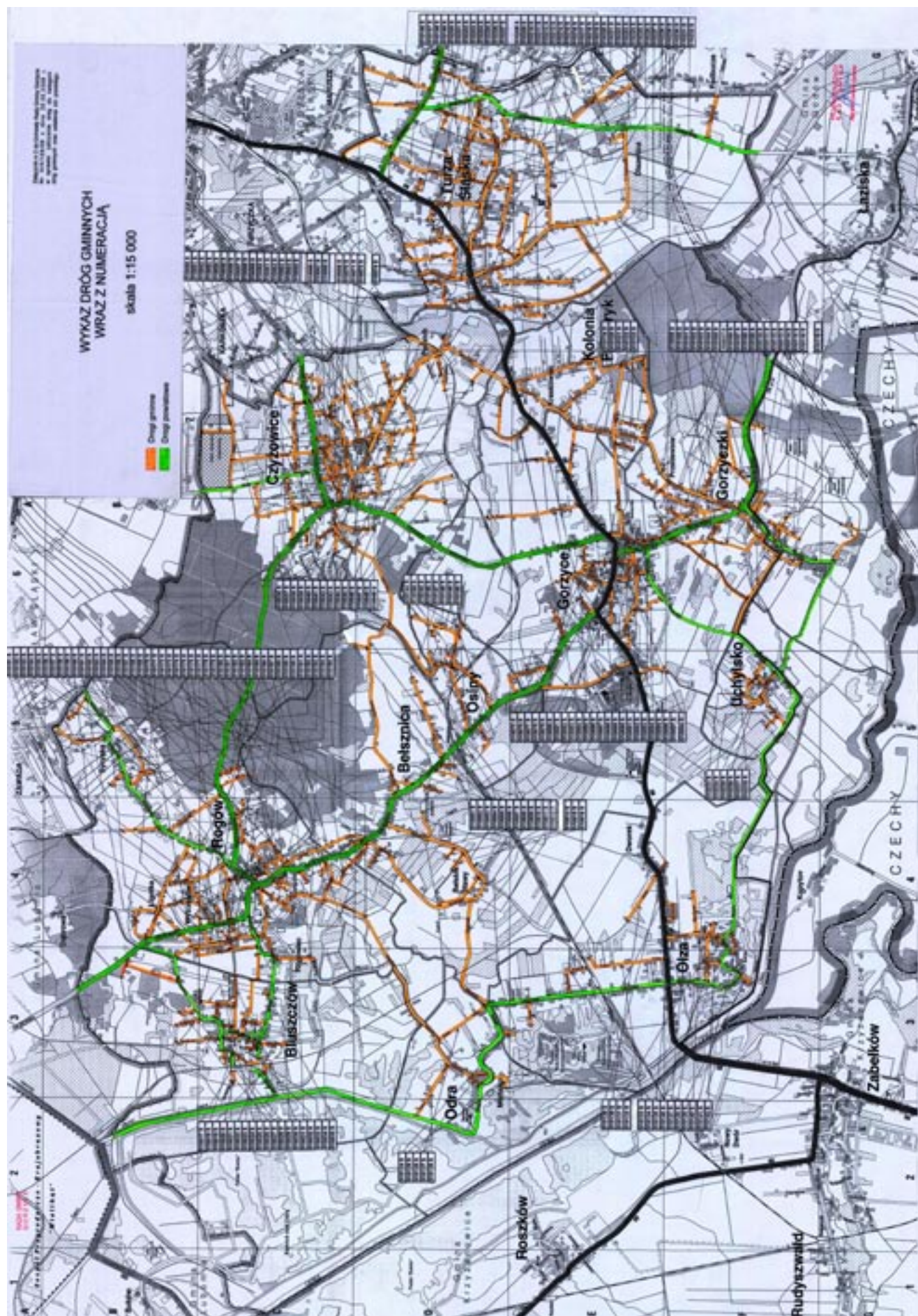
8. Stoneczna	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. Bogumińską	510135 S
9. Stawowa	od skrzyżowania z ul. Wiejską do skrzyżowania z ul. Szkolną	510136 S
10. Szkolna	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. Wiejską	510137 S
11. Szkolna	odnoga w lewo od skrzyżowania z ul. Szkolną	510138 S
12. Wiejska	od skrzyżowania z ul. Dworcową do wału przeciwpowodziowego	510139 S
13. Wierzbowa	od skrzyżowania z ul. Szkolną	510140 S
14. Zwycięstwa	od skrzyżowania z ul. Wiejską do skrzyżowania z ul. Wiejską	510141 S
Rogów		
1. Krótka	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510151 S
2. Krzywa	od skrzyżowania z ul. Wytrzęsów do skrzyżowania z ul. Raciborską	510152 S
3. Leśna	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską (drogą powiatową)	510153 S
4. Leśna	główny ciąg od skrzyżowania z ul. Raciborską (drogą powiatową) do skrzyżowania z ul. Leśną	510154 S
5. Leśna	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską (drogą powiatową) do skrzyżowania z ul. Leśną	510155 S
6. Lipowa + Leśna	od skrzyżowania z ul. Raciborską w miejscowości Rogów do skrzyżowania z ul. Raciborską w miejscowości Belsznica	510156 S
7. Palarni	od skrzyżowania z ul. Parkową do skrzyżowania z ul. Rogowiec	510157 S
8. Parkowa	od skrzyżowania z ul. Raciborską	510158 S
9. Parkowa	odnoga ul. Parkowej w stronę miejscowości Odra	510159 S
10. Polna	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Wyzwolenia	510160 S
11. Polna	odnoga ul. Polnej	510161 S
12. Poprzeczna	od skrzyżowania z ul. Wodzisławską do skrzyżowania z ul. Wyzwolenia	510162 S
13. Powstańców	od skrzyżowania z ul. Czyżowicką do skrzyżowania z ul. Krzywą	510163 S
14. Raciborska	od skrzyżowania ul. Raciborskiej (drogi powiatowej) do skrzyżowania z ul. Polną	510164 S
15. Raciborska	odnoga na wprost cmentarza komunalnego	510165 S
16. Raciborska	odnoga przed kościołem w stronę Raciborza	510166 S
17. Raciborska	odnoga za kościołem w stronę Raciborza w lewo	510167 S
18. Raciborska + Wiejska w Belsznicy	łącznik miejscowości Rogów z Belsznicą	510168 S
19. Rogowiec	czwarta odnoga od ul. Sportowej w prawo	510169 S
20. Rogowiec	od skrzyżowania z ul. Powstańców do skrzyżowania z ul. Sportową (główny ciąg)	510170 S
21. Rogowiec	druga odnoga na górze za głównym ciągiem	510171 S
22. Rogowiec	łącznik pomiędzy miejscowością Rogów a miejscowością Bluszczów	510172 S
23. Rogowiec	odnoga ul. Rogowiec w stronę miejscowości Odra	510173 S
24. Rogowiec	trzecia odnoga od ul. Sportowej w prawo	510174 S
25. Rogowiec	łącznik głównego ciągu z równoległą odnogą	510175 S

26.	Rogowska + Raciborska	od skrzyżowania z ul. Raciborską do skrzyżowania z ul. Główną w miejscowości Odra	510176 S
27.	Rogowska	pierwsza odnoga w prawo w kierunku miejscowości Odra	510177 S
28.	Rogowiec	druga odnoga w prawo od ul. Sportowej	510178 S
29.	Rogowiec	pierwsza odnoga w prawo od ul. Sportowej	510179 S
30.	Szkolna	od skrzyżowania z ul. Leśną do skrzyżowania z ul. Czyżowicką	510180 S
31.	Wiejska	główny ciąg z ul. Leśną	510181 S
32.	Wiejska	łącznik z ul. Leśną	510182 S
33.	Wodzisławska	druga odnoga przed lasem w prawo	510183 S
34.	Wodzisławska	pierwsza odnoga przed lasem w prawo	510184 S
35.	Wytrzęsów	od skrzyżowania ul. Polnej do skrzyżowania z ul. Wyzwolenia	510185 S
36.	Wytrzęsów	od skrzyżowania ul. Raciborskiej do głównego ciągu ulicy Wytrzęsów	510186 S
37.	Wytrzęsów	odnoga od skrzyżowania z ul. Raciborską	510187 S
38.	Wytrzęsów	odnoga pomiędzy ul. Polną i ul. Wytrzęsów	510188 S
39.	Wytrzęsów + Polna	od skrzyżowania ul. Wytrzęsów (głównego ciągu) do skrzyżowania z ul. Polną	510189 S
40.	Wyzwolenia	druga odnoga od ul. Wyzwolenia w prawo (kierunek miejscowości Zawada)	510190 S
41.	Wyzwolenia	pierwsza odnoga ul. Wyzwolenia w lewo (kierunek miejscowości Zawada)	510191 S
42.	Wyzwolenia	trzecia odnoga ul. Wyzwolenia w lewo (kierunek miejscowości Zawada)	510192 S
43.	Wyzwolenia	czwarta odnoga w lewo (kierunek miejscowości Zawada)	510193 S
44.	Wyzwolenia	pierwsza odnoga w prawo (kierunek miejscowości Zawada)	510194 S
45.	Wyzwolenia	druga odnoga w lewo (kierunek miejscowości Zawada)	510195 S
	Turza Śląska		
1.	27 Marca	od skrzyżowania z ul. Powstańców do skrzyżowania z ul. Mszańską (główny ciąg)	510196 S
2.	27 Marca	od ul. Powstańców do ul. 27-go Marca (głównego ciągu)	510197 S
3.	27 Marca	odnoga w prawo	510198 S
4.	27 Marca	odnoga łącznik ul. 27 Marca z ul. Powstańców	510199 S
5.	Bogumińska	pierwsza odnoga w prawo za torami w kierunku miejscowości Gorzyce	510200 S
6.	Bogumińska	odnoga w prawo kierunek miejscowości Wodzisław Śl.	510201 S
7.	Bogumińska + Wspólna	odnoga ul. Bogumińskiej + ul. Wspólnej do skrzyżowania z ul. Powstańców	510202 S
8.	Dalków	do odnogi ul. W. Korfańskiego	510203 S
9.	Dalków	od skrzyżowania z ul. Bogumińską (główny ciąg)	510204 S
10.	Dalków	odnoga od głównego ciągu w stronę boiska sportowego	510205 S
11.	Graniczna	odnoga ul. Granicznej w stronę Podbucza	510206 S
12.	Graniczna	od skrzyżowania ul. Dębowej (w Gm. Godów) do skrzyżowania z ul. Wodzisławską	510207 S
13.	Graniczna	od skrzyżowania ul. Wodzisławskiej (droga powiatowa) do skrzyżowania z ul. Olszyńską w gm. Godów	510208 S

14.	Kolejowa	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. T. Kościuszki	510209 S
15.	Kolejowa	odnoga w prawo	510210 S
16.	W. Korfantego	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do miejscowości Wodzisławia Śl.	510211 S
17.	W. Korfantego	odnoga do ul. Dalków	510212 S
18.	T. Kościuszki	od skrzyżowania z ul. Bogumińską do skrzyżowania z ul. Wodzisławską	510213 S
19.	T. Kościuszki	pierwsza odnoga w lewo w kierunku Olszenicy	510214 S
20.	T. Kościuszki	odnoga łącznik z ul. Bogumińską	510215 S
21.	T. Kościuszki	druga w lewo w kierunku Olszenicy	510216 S
22.	Ligonia	od skrzyżowania z ul. T. Kościuszki do skrzyżowania z ul. Wodzisławską	510217 S
23.	Mszańska	pierwsza odnoga w lewo w kierunku miejscowości Mszana	510218 S
24.	Mszańska	pierwsza odnoga w prawo w kierunku miejscowości Mszana	510219 S
25.	Mszańska	druga odnoga w lewo w kierunku miejscowości Mszana	510220 S
26.	Mszańska	trzecia odnoga w lewo w kierunku miejscowości Mszana	510221 S
27.	Powstańców	odnoga łącznik ul. 27 Marca z ul. Wodzisławską	510222 S
28.	Powstańców + Wodzisławska	główny ciąg z ul. Wodzisławską	510223 S
29.	Powstańców	łącznik z ul. Ligonia	510224 S
30.	Powstańców	odnoga w lewo	510225 S
31.	Rzeczna	odnoga w prawo	510226 S
32.	Rzeczna	główny ciąg	510227 S
33.	Tysiąclecia	odnoga łącznik z ul. Powstańców	510228 S
34.	Tysiąclecia	główny ciąg	510229 S
35.	Tysiąclecia	odnoga łącznik z ul. Kościuszki	510230 S
36.	Wodzisławska	pierwsza odnoga w prawo w kierunku Olszenicy	510231 S
37.	Zwycięstwa	od skrzyżowania z ul. Kościuszki	510232 S
	Uchylsko		
1.	Wiejska	pierwsza odnoga w prawo od miejscowości Gorzyce	510233 S
2.	Wiejska	druga odnoga w prawo do drogi powiatowej od miejscowości Gorzyce	510234 S
3.	Wiejska	łącznik dróg gminnych ul. Wiejskich	510235 S
4.	Wiejska	za przepustem Ø 1200 w prawo	510236 S
5.	Wiejska	odnoga ul. Wiejskiej w prawo w kierunku miejscowości Olza	510237 S
6.	Wiejska	odnoga ul. Wiejskiej w kierunku krytej pływalni	510238 S

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr inż. Czesław Zychma



3202

UCHWAŁA NR 184/XXI/2008 Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia 4 sierpnia 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449)

Rada Miejska w Kłobucku
uchwała:

§ 1

Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej w wysokości 25% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej a wartością, jaką nieruchomość ma po wybudowaniu tych urządzeń.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 23/III/98 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 28 kwietnia 1998 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek wybudowania sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg

3203

UCHWAŁA NR 124/XVIII/08 Rady Gminy Kłomnice

z dnia 7 sierpnia 2008 r.

w sprawie uchylecia uchwał

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / tekst. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami / oraz art. 68 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami/

Rada Gminy Kłomnice
uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyła się uchwały:

- 1/ Nr 118/XVI/2000 z dnia 21 lipca 2001 r. w sprawie: zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłomnice

- 2/ Nr 158/XIX/2000 z dnia 29.12.2000 r. zmieniającą Uchwałę Nr 118/XVI/2000 r. w sprawie: zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłomnice
- 3/ Nr 94/XIV/08 z dnia 29.01.2008 r. zmieniającą Uchwałę Nr 118/XVI/2000 r. w sprawie: zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłomnice

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY Kłomnice

mgr inż. Jarosław Łapeta

3204

UCHWAŁA NR 222/XXIII/08 Rady Gminy i Miasta w Koziegłowach

z dnia 5 sierpnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. art. 41 ust. 1 i art. 42 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 2 oraz art. 7a ust. 2, ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami).

Rada Gminy i Miasta Koziegłowy
uchwała:

§ 1

Po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Myszkowskiego zaliczyć do kategorii dróg gminnych drogi

wyszczególnione w załącznikach od nr 1-6 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Koziegłowach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 1

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

I. Koziegłowy

Arkusz mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
22	4917	0,5633	asfalt
17	4018	0,3385	asfalt
11	2432	0,6539	asfalt
4	882	0,2675	asfalt
12	2641	0,0968	gruntowa
12	2645	0,3244	gruntowa
17	4256	0,1433	gruntowa
12	2623	0,0739	gruntowa
17	4121	0,2446	gruntowa
12	2607/2	0,7780	gruntowa
18	4299	0,2295	gruntowa
23	5091	0,4072	gruntowa
18	4337	0,2024	gruntowa
10	2138	0,2264	gruntowa
10	2263	0,2420	gruntowa
10	2270	0,1431	gruntowa
11	2433	0,1080	gruntowa
10	2197	0,2443	gruntowa
5	944	0,0725	gruntowa
5	997	0,1164	gruntowa
11	2318	0,1055	gruntowa
10	2223	0,3531	gruntowa
6	1330	0,1172	gruntowa

6	1335	0,0661	gruntowa
11	2565	0,4376	gruntowa
11	2584	0,0308	gruntowa
29	6382	0,1571	gruntowa
23	5317	0,1730	gruntowa
23	5268	0,1740	gruntowa

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 2

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

II. Mzyki

Arkusz mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
2	237	0,1756	tłuczeń
1	48	0,7637	tłuczeń
1	101	0,1898	asfalt
1	127	0,2361	tłuczeń
8	1201	0,1865	gruntowa

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 3

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

III. Cynków

Arkusz mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
5	445	0,4658	tłuczeń

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 4

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

IV. Stara Huta

Arkusz mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
5	443	0,6600	frez
5	447	0,2600	frez

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 5

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

V. Pustkowie Lgockie

Arkusze mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
3	543/1	0,0003	tluczeń
3	543/2	0,2839	tluczeń

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

Załącznik Nr 6

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii dróg gminnych

Kozięgłowy

Arkusze mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
31	6823	0,2440	tluczeń
37	7804/2	0,1128	tluczeń
37	7804/1	0,0868	tluczeń

Zabijak

Arkusze mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
1	16	0,1174	asfalt
2	238	0,1686	asfalt
1	43	0,1742	asfalt
1	51	0,0655	asfalt
1	605	0,5262	asfalt

Kozięgłowy – Rosochacz

Arkusze mapy	Nr działki	Pow. w ha	Rodzaj nawierzchni
2	282	0,6607	asfalt

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Kozięgłowy**

Joanna Kołodziejczyk

3205

**UCHWAŁA NR XXI/134/2008
Rady Gminy Lelów**

z dnia 1 sierpnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych logopedów
i pedagogów szkolnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz.

674 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Rada Gminy Lelów
uchwała:

§ 1

Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin dydaktycznych dla pedagogów i logopedów zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Lelów – wynosi 26 godzin.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmi-

ny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy
Lelów**

Henryk Radkowski

3206

UCHWAŁA NR XXVI/192/2008 Rady Miejskiej w Ogrodzieniu

z dnia 11 sierpnia 2008 r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Ogrodzieniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 14a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieniu
uchwała:

§ 1

Ustala się sieć publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Ogrodzieniec:

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ogrodzieniu – Przedszkole Publiczne w Ogrodzieniu.

2. Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Gieble.
3. Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Ryczowie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Grzegorz Wałek

3207

UCHWAŁA NR XXIII/317/2008 Rady Miasta Racibórz

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

w sprawie określenia na rok 2009 liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. z 2007 r. Dz. U. Nr 125 poz. 874),

Rada Miasta Racibórz
uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się na rok 2009 przeznaczonych do wydania

10 (dziesięć) nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku

Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej w formie rozplakatowania na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Wojnar

3208

UCHWAŁA NR XXIII/318/2008

Rady Miasta Racibórz

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/620/2006 Rady Miasta Racibórz z dnia 29 marca 2006 r. dotyczącej uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Racibórz

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.)

Rada Miasta Racibórz
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę wymienioną w tytule w następujący sposób:

- 1) W § 1 ust. 2 dodaje się pkt 10 w brzmieniu:
„10) rodzinnych ogrodach działkowych rozumie się przez to wydzielony obszar gruntu podzielony na tereny ogólne i działki oraz wyposażony w infrastrukturę niezbędną do jego prawidłowego funkcjonowania (art.6 ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o rodzinnych ogrodach działkowych – Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm.).”
- 2) § 2 otrzymuje brzmienie:
„Obowiązek oczyszczania ze śniegu, lodu i błota winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz przez podjęcie działań likwidujących lub ograniczających śliskość nawierzchni. Zabrania się hałdowania śniegu, lodu i błota w miejscach utrudniających opróżnianie pojemników na odpady.”
- 3) W § 6 ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„odpady niebezpieczne:
 - a) przeterminowane leki,
 - b) baterie,

c) akumulatory.”

- 4) § 7 otrzymuje brzmienie:
„Dla potrzeb selektywnej zbiórki używane są:
 - 1) pojemniki o pojemności **1100l**, znajdujące się w ogólnodostępnych punktach segregacji odpadów, utrzymywane w następującej kolorystyce:
 - a) białe – z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
 - b) zielone – z przeznaczeniem na odpady szklane kolorowe lub mieszane,
 - c) niebieskie – z przeznaczeniem na papier, makulaturę i opakowania typu Tetra-Pack,
 - d) żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i puszki aluminiowe,
 - 2) pojemniki w kolorze brązowym z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji,
 - 3) worki specjalistyczne:
 - a) **zielone – z przeznaczeniem na odpady szklane kolorowe lub mieszane,**
 - b) **niebieskie – z przeznaczeniem na papier, makulaturę i opakowania typu Tetra-Pack,**
 - c) **żółte – z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych i puszki aluminiowe,**stosowane tylko w rejonach gminy, gdzie większość zabudowy stanowią budynki jednorodzinne,
 - 4) pojemniki na specyficzne rodzaje odpadów, tj. tekstylia, przeterminowane leki, zużyte baterie itp.”
 - 5) W § 8:
 - a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„Odpady niebezpieczne gromadzi się

następująco:

- 1) **przeterminowane leki – w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach,**
 - 2) zużyte baterie – **w punktach sprzedaży** lub w specjalnych pojemnikach znajdujących się w gniazdach segregacyjnych na terenie miasta oraz w niektórych instytucjach i w placówkach oświatowych biorących udział w akcji „Człowieku, chomikuj baterie” i innych tego typu akcjach,
 - 3) **zużyte akumulatory – w punktach ich sprzedaży.”**
- b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„Z terenów zieleni miejskiej, przydrożnej, przydomowej, cmentarnej, ogródków działkowych itp. zaleca się wydzielenie odpadów zielonych i ich kompostowanie. Odbiór odpadów odbywa się poprzez firmę zajmującą się odbiorem odpadów.”
- 6) § 11 otrzymuje brzmienie:
„1. Odpady komunalne zbierane selektywnie w pojemnikach w zabudowie wielorodzinnej muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi ich przepełnienie, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień.
2. Odpady komunalne zbierane selektywnie w workach w zabudowie jednorodzinnej muszą być odbierane z terenu nieruchomości przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z minimalną częstotliwością raz na miesiąc.
3. **Odpady komunalne zbierane selektywnie w obiektach infrastruktury (np. szkoły, przedszkola, przedsiębiorstwa, instytucje itp.) muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością:**
- 1) **nie mniej niż raz w miesiącu z pojemników specjalistycznych o poj. 1,1 m³,**
 - 2) **nie mniej niż raz w miesiącu gromadzonych w workach specjalistycznych.**
4. **Odpady zbierane selektywnie na terenach rodzinnych ogrodów działkowych muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością nie mniejszą niż raz na miesiąc.**
5. Odpady komunalne pozostałe po segregacji w gospodarstwach domowych muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów:
- 1) raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej, z zalecaną częstotliwością dwa razy w tygodniu,
 - 2) **nie mniej niż dwa razy w miesiącu w gospodarstwach jednorodzinnych trzy i więcej osobowych,**
 - 3) **nie mniej niż raz w miesiącu w gospodarstwach jednorodzinnych jedno i dwu osobowych.**
6. **Odpady komunalne pozostałe po segregacji w obiektach infrastruktury** muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów **nie mniej niż raz w miesiącu.**
7. **Odpady komunalne pozostałe po segregacji na terenach rodzinnych ogrodów działkowych** muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów **nie mniej niż dwa razy w miesiącu od kwietnia do listopada oraz nie mniej niż jeden raz w miesiącu od grudnia do marca.**
8. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą usunięcie z tych urządzeń ilości nieczystości nie mniejszej niż 80% ilości wody pobranej w danym okresie, określonej na podstawie odczytu licznika.”
- 7) W § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Ustala się następujące minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
- 1) 1100l – w zabudowie wielorodzinnej **i na terenach rodzinnych ogrodów działkowych,**
 - 2) 110l – w zabudowie jednorodzinnej oraz dla lokali handlowych i gastronomicznych, punktów handlowych poza lokalem, ulicznych punktów małej gastronomii.
- Ilość pojemników winna być dostosowana do częstotliwości ich opróżniania z zachowaniem **postanowień § 11** i przy uwzględnieniu następujących wskaźników nagromadzenia odpadów **komunalnych** w okresie tygodnia:
- a) 20l na każdego mieszkańca,
 - b) 10l na każde dziecko, ucznia, studenta, pracownika w przypadku żłobków, przedszkoli, szkół,
 - c) 10l na każdego pracownika w przypadku zakładów produkcyjnych i usługowych,
 - d) 20l na łóżko w przypadku szpitali, hoteli, internatów, pensjonatów,
 - e) **10l na każdego użytkownika jednej działki wchodzącej w skład rodzinnych ogrodów działkowych.”**
- 8) W § 16 dotychczasowe ustępy otrzymują kolejno numery od 1 do 7.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni

od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Zatwierdza się tekst jednolity regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Racibórz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Wojnar

**Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/318/2008
Rady Miasta Racibórz
z dnia 27 sierpnia 2008 r.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Racibórz

Tekst jednolity

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Racibórz.
2. Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008);
 - 2) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (w rozumieniu art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy). W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości spoczywają na osobach sprawujących zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.);
 - 3) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także pochodzące od innych wytwórców, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych (art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 o odpadach, Dz. U. Nr 62, poz. 628 z

późn. zm.);

- 4) **odpadach zielonych** – rozumie się przez to frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających podczas prac porządkowych i pielęgnacyjnych trawników, krzewów, drzew na terenach zielonych, parkach, ogródków działkowych itp.;
- 5) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów (art. 3 ust 1 pkt 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), w szczególności odpady zielone i kuchenne;
- 6) **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy);
- 7) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości w miejscach ich powstania (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy);
- 8) **zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza (art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) w szczególności psy, koty, gryzonie, ptaki egzotyczne itp.;
- 9) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów art. 2 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 207, poz. 1762 z późn. zm.);
- 10) **rodzinnych ogrodach działkowych** rozumie się przez to wydzielony obszar gruntu podzielony na tereny ogólne i działki oraz wyposażony w infrastrukturę niezbędną do jego prawidłowego funkcjonowania (art.6 ustawy z dnia 8 lipca 2005r. o rodzinnych ogrodach działkowych – Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm.).

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

Obowiązek oczyszczania ze śniegu, lodu i błota winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pie-

szych i pojazdów oraz przez podjęcie działań likwidujących lub ograniczających śliskość nawierzchni. Zabrania się hałdowania śniegu, lodu i błota w miejscach utrudniających opróżnianie pojemników na odpady.

§ 3

Właściciel nieruchomości, na której znajdują się tereny służące do użytku publicznego oraz zarządcy dróg mają obowiązek ustawienia na tych terenach (w ciągach pieszych, na chodnikach i parkingach) koszy na odpady z zachowaniem postanowień Regulaminu.

§ 4

1. Na terenie nieruchomości mycie samochodów o masie całkowitej do 3,5t może się odbywać wyłącznie przy użyciu wody i tylko w miejscach utwardzonych, wyposażonych w kratkę ściekową kanalizacji deszczowej.
2. Na terenie nieruchomości obowiązuje zakaz mycia samochodów ciężarowych i autobusów.
3. Na terenie nieruchomości doraźne naprawy oraz regulacja pojazdów mechanicznych mogą być wykonywane pod warunkiem, że nie spowodują one skażenia powierzchni ziemi i wód gruntowych oraz nie będą naruszać przepisów odrębnych.

§ 5

Właściciel nieruchomości użyczający teren organizatorowi imprezy okolicznościowej i zgromadzenia o charakterze publicznym ma obowiązek:

- 1) wydzielenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i wyposażenia ich w minimum jeden pojemnik o pojemności 110l lub stojak z workiem o pojemności 110l na każdych 100 osób uczestniczących w imprezie trwającej nie dłużej niż 4 godziny oraz w minimum jeden pojemnik o pojemności 110l lub stojak z workiem o pojemności 110l na każdych 50 osób uczestniczących w imprezie trwającej dłużej niż 4 godziny,
- 2) zapewnienia i utrzymania w należyтым stanie higieniczno-sanitarnym szaletów publicznych w liczbie jednej kabiny szaletowej na każdych 100 osób uczestniczących w imprezie,
- 3) utrzymania terenu nieruchomości w należyтым porządku podczas imprezy oraz sprzątnięcia i usunięcia z niej wszystkich nieczystości, z zachowaniem postanowień Rozdziału 3 w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od zakończenia imprezy.

Rozdział 3

Wymagania dotyczące postępowania

z odpadami komunalnymi oraz zasady usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 6

1. Obowiązek segregacji odpadów u źródła ich powstania dotyczy:
 - 1) wszystkich gospodarstw domowych,
 - 2) wszystkich zakładów, przedsiębiorstw, obiektów handlowych, oświatowych, gastronomicznych, służby zdrowia, urzędów, targowisk, ogródków działkowych, cmentarzy i innych jednostek organizacyjnych, w których powstają odpady komunalne.
2. Segregacją objęte są następujące odpady:
 - 1) szkło – w tym: opakowania szklane – butelki, słoiki i inne, stłuczka szklana wolna od zanieczyszczeń metalowych i zanieczyszczeń z tworzyw sztucznych,
 - 2) tworzywa sztuczne i metale - w tym: opakowania z tworzyw sztucznych – butelki po napojach, butelki po płynach do prania i mycia, opakowania po artykułach spożywczych i kosmetykach, opakowania aluminiowe, opakowania ze stali,
 - 3) papier – w tym: opakowania papierowe i kartonowe, gazety, czasopisma, katalogi, zeszyty, książki, itp. wolne od zszywek i innych części metalowych, opakowania po sokach i mleku typu Tetra-Pack,
 - 4) tekstylia – w tym: odzież, tkaniny, wełna, itp.,
 - 5) odpady niebezpieczne:
 - a) przeterminowane leki,
 - b) baterie,
 - c) akumulatory,
 - 6) odpady wielkogabarytowe (tj. meble, dywany, wykładziny, stolarka okienna i drzwiowa, wózki dziecięce itp.),
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (tj. lodówki, telewizory, monitory, kuchenki gazowe, pralki itp.),
 - 8) odpady z remontów (np. gruz betonowy, ceglany, dekarSKI itp.),
 - 9) odpady organiczne z utrzymania zieleni miejskiej, przydrożnej, przydomowej, cmentarnej, ogródków działkowych itp.

§ 7

Dla potrzeb selektywnej zbiórki używane są:

- 1) pojemniki o pojemności 1100l, znajdujące się w ogólnodostępnych punktach segregacji odpadów, utrzymane w następującej kolorystyce:
 - a) białe – z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
 - b) zielone – z przeznaczeniem na odpady szklane kolorowe lub mieszane,

- c) niebieskie – z przeznaczeniem na papier, makulaturę i opakowania typu Tetra-Pack,
 - d) żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i puszki aluminiowe,
- 2) pojemniki w kolorze brązowym z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- 3) worki na segregowane:
- a) zielone – z przeznaczeniem na odpady szklane kolorowe lub mieszane,
 - b) niebieskie – z przeznaczeniem na papier, makulaturę i opakowania typu Tetra-Pack,
 - c) żółte – z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych i puszki aluminiowe, stosowane tylko w rejonach gminy, gdzie większość zabudowy stanowią budynki jednorodzinne,
- 4) pojemniki na specyficzne rodzaje odpadów, tj. tekstylia, przeterminowane leki, zużyte baterie itp.

§ 8

1. Odpady niebezpieczne, odpady wielkogabarytowe oraz odpady z remontów nie mogą być gromadzone wraz z odpadami komunalnymi.
2. Zużytą odzież i tekstylia należy umieszczać w specjalnych pojemnikach znajdujących się w wybranych punktach miasta.
3. Odpady niebezpieczne gromadzi się następująco:
 - 1) przeterminowane leki – w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach,
 - 2) zużyte baterie – w punktach sprzedaży lub w specjalnych pojemnikach znajdujących się w gniazdach segregacyjnych na terenie miasta oraz w niektórych instytucjach i w placówkach oświatowych biorących udział w akcji „Człowieku, chomikuj baterie” i innych tego typu akcjach,
 - 3) zużyte akumulatory – w punktach ich sprzedaży.
4. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy:
 - 1) w zabudowie wielorodzinnej wystawiać przed śmietnik w każdy czwartek,
 - 2) w zabudowie jednorodzinnej wystawiać w miejscu ustawienia worków z odpadami segregowanymi raz na kwartał w terminie zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów segregowanych.
5. Odpady z remontów należy zbierać selektywnie w specjalnie na ten cel przeznaczonych pojemnikach w sposób zapewniający ograniczenie pylenia. Odbiór odpadów odbywa się:
 - 1) poprzez firmę zajmującą się odbiorem odpadów,
 - 2) w miejskim punkcie zbiórki odpadów z remontów, w przypadku samodzielnego wywozu nie więcej niż 500 kg jednorazowo tych odpadów przez właścicieli nieruchomości.
6. Z terenów zieleni miejskiej, przydrożnej, przydomowej, cmentarnej, ogródków działkowych itp. zaleca się wydzielenie odpadów zielonych i ich kompostowanie. Odbiór odpadów odbywa się poprzez firmę zajmującą się odbiorem odpadów.

§ 9

1. Maksymalne poziomy odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku w latach 2006-2020 wynoszą:
 - 1) do dnia 31 grudnia 2006 r. – do nie więcej niż 100%,
 - 2) do dnia 31 grudnia 2007 r. – do nie więcej niż 96%,
 - 3) do dnia 31 grudnia 2008 r. – do nie więcej niż 90%,
 - 4) do dnia 31 grudnia 2009 r. – do nie więcej niż 82%,
 - 5) do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75%,
 - 6) do dnia 31 grudnia 2011 r. – do nie więcej niż 67%,
 - 7) do dnia 31 grudnia 2012 r. – do nie więcej niż 58%,
 - 8) do dnia 31 grudnia 2013 r. - do nie więcej niż 50%,
 - 9) do dnia 31 grudnia 2014 r. – do nie więcej niż 47%,
 - 10) do dnia 31 grudnia 2015 r. – do nie więcej niż 45%,
 - 11) do dnia 31 grudnia 2016 r. – do nie więcej niż 43%,
 - 12) do dnia 31 grudnia 2017 r. – do nie więcej niż 41%,
 - 13) do dnia 31 grudnia 2018 r. – do nie więcej niż 39%,
 - 14) do dnia 31 grudnia 2019 r. – do nie więcej niż 37%,
 - 15) do dnia 31 grudnia 2020 r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. wynoszącej 6038,0 Mg (na podstawie danych z Gminnego Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Racibórz na lata 2005-2015).

§ 10

1. Odpady komunalne pozostałe po segregacji należy gromadzić w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale 4 Regulaminu.
2. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy usytuować w miejscach łatwo

dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników firmy świadczącej usługi w zakresie odbioru odpadów, na równej nawierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, z zachowaniem postanowień Rozdziału 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

§ 11

1. Odpady komunalne zbierane selektywnie w pojemnikach w zabudowie wielorodzinnej muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi ich przepełnienie, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień.
2. Odpady komunalne zbierane selektywnie w workach w zabudowie jednorodzinnej muszą być odbierane z terenu nieruchomości przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z minimalną częstotliwością raz na miesiąc.
3. Odpady komunalne zbierane selektywnie w obiektach infrastruktury (np. szkoły, przedszkola, przedsiębiorstwa, instytucje itp.) muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością:
 - 1) nie mniej niż raz w miesiącu z pojemników specjalistycznych o poj. 1,1m³,
 - 2) nie mniej niż raz w miesiącu gromadzonych w workach specjalistycznych .
4. Odpady zbierane selektywnie na terenach rodzinnych ogrodów działkowych muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów, z częstotliwością nie mniejszą niż raz na miesiąc.
5. Odpady komunalne pozostałe po segregacji w gospodarstwach domowych muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów:
 - 1) raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej, z zalecaną częstotliwością dwa razy w tygodniu,
 - 2) nie mniej niż dwa razy w miesiącu w gospodarstwach jednorodzinnych trzy i więcej osobowych,
 - 3) nie mniej niż raz w miesiącu w gospodarstwach jednorodzinnych jedno i dwu osobowych.
6. Odpady komunalne pozostałe po segregacji w obiektach infrastruktury muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów nie mniej niż raz w miesiącu.
7. Odpady komunalne pozostałe po segregacji na terenach rodzinnych ogrodów działkowych muszą być odbierane przez firmę świadczącą usługi

w zakresie odbioru odpadów nie mniej niż dwa razy w miesiącu od kwietnia do listopada oraz nie mniej niż jeden raz w miesiącu od grudnia do marca.

8. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą usunięcie z tych urządzeń ilości nieczystości nie mniejszej niż 80% ilości wody pobranej w danym okresie, określonej na podstawie odczytu licznika.

Rozdział 4

Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych

§ 12

1. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez zakup we własnym zakresie lub wydzierżawienie takich urządzeń u odbierającego odpady.

§ 13

1. Odpady komunalne winny być gromadzone w szczelnych pojemnikach przeznaczonych wyłącznie do tego celu.
2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych mogą mieć pojemność 110l, 1100l oraz 7000l.
3. Ustala się następujące minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) 1100l – w zabudowie wielorodzinnej i na terenach rodzinnych ogrodów działkowych,
 - 2) 110l – w zabudowie jednorodzinnej oraz dla lokali handlowych i gastronomicznych, punktów handlowych poza lokalem, ulicznych punktów małej gastronomii.

Ilość pojemników winna być dostosowana do częstotliwości ich opróżniania z zachowaniem postanowień § 11 i przy uwzględnieniu następujących wskaźników nagromadzenia odpadów komunalnych w okresie tygodnia:

 - a) 20l na każdego mieszkańca,
 - b) 10l na każde dziecko, ucznia, studenta, pracownika w przypadku żłobków, przedszkoli, szkół,
 - c) 10l na każdego pracownika w przypadku zakładów produkcyjnych i usługowych,
 - d) 20l na łóżko w przypadku szpitali, hoteli, internatów, pensjonatów,
 - e) 10l na każdego użytkownika jednej działki wchodzącej w skład rodzinnych ogrodów działkowych.
4. Utrzymanie stanu technicznego i sanitarnego

pojemników właściciel nieruchomości może zlecić odbierającemu odpady.

5. Do gromadzenia odpadów na terenach użyteczności publicznej i drogach publicznych należy stosować kosze z tworzywa sztucznego lub metalowe o pojemności nie mniejszej niż 10l i nie większej niż 50l, umożliwiające zastosowanie worków z tworzywa sztucznego.
6. Odległość pomiędzy koszami powinna wynosić:
 - 1) nie więcej niż 100m – w ciągach pieszych, wzdłuż pasaży handlowo-usługowych,
 - 2) nie więcej niż 250m – wzdłuż alei na terenach obiektów sportowych i rekreacyjnych, w parkach, na skwerach, na placach zabaw, na parkingach itp., obowiązkowo przy każdym wejściu i wyjściu na teren takiego obiektu oraz w sąsiedztwie ławek.
7. Na przystankach komunikacyjnych kosze należy usytuować w pobliżu wiaty lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
8. Opróżnianie koszy ulicznych powinno się odbywać z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi ich przepełnienie, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 14

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywania ich w czystości.
2. Pojemniki na odpady komunalne służą wyłącznie do gromadzenia tego rodzaju odpadów.
3. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, za wyjątkiem odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów komunalnych.
4. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów.

§ 15

Zabrania się postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi w sposób niezgodny z przepisami Regulaminu.

Rozdział 5

Obowiązki właścicieli i opiekunów zwierząt domowych

§ 16

1. Wszystkie psy muszą być prowadzone na smyczy, zaś psy niebezpieczne winny mieć dodatkowo założony kaganiec. Psy niebezpieczne to w szczególności psy ras uznawanych za agresywne wg Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
2. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest tylko w rejonach nie zabudowanych, poza siedliskami ludzkimi i terenami rekreacyjnymi, gdzie obecność psa bez uwięzi nie będzie stwarzać zagrożenia bezpieczeństwa człowieka.
3. Zwierzęta domowe mogą być wyprowadzane poza teren nieruchomości, a w budownictwie wielorodzinnym z mieszkania, wyłącznie po zapewnieniu nadzoru przez posiadacza zwierzęcia.
4. Zabrania się wyprowadzania zwierząt na place zabaw oraz nieruchomości oznakowane zakazem wyprowadzania tych zwierząt.
5. Osoby posiadające psy zobowiązane są do niezwłocznego usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń. Usunięte odchody zwierzęce powinny być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych lub w koszach na odpady zlokalizowanych na terenach użytku publicznego.
6. Obowiązek natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń odzwierzęcych powstałych na terenach użytku publicznego ciąży na posiadaczach zwierzęcia, za wyjątkiem osób niewidomych korzystających z psów przewodników, osób niepełnosprawnych z tytułu wady wzroku lub narządu ruchu stopnia znacznego.
7. Pozostawienie psa bez uwięzi na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający psu jej opuszczenie i wykluczający dostęp osób trzecich oraz gdy nieruchomość została odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

Rozdział 6

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich obowiązuje na nieruchomościach położonych w promieniu 50m od budynków wielomieszkaniowych, szkół i placówek oświatowych, placówek kulturalnooświatowych, urzędów – organów administracji, obiektów

opieki zdrowotnej i in. obiektów użyteczności publicznej.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w obrębie terenów wyłączonych z produkcji rolniczej poza obszarami skoncentrowanej zabudowy pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w Regulaminie oraz o ile nie narusza to odrębnych przepisów.

§ 18

Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zobowiązany:

- 1) gromadzić i usuwać powstające w związku z utrzymywaniem zwierząt odpady i nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) zapewnić minimalne warunki utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 7

Akcje sanitarno-porządkowe

§ 19

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przeprowadzania deratyzacji:
 - 1) w przypadku zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w roku:
 - a) w okresie wiosennym:
 - rozpoczęcie: poniedziałek jedenastego tygodnia roku,
 - zakończenie: piątek piętnastego tygodnia roku,
 - b) w okresie jesiennym:
 - rozpoczęcie: poniedziałek trzydziestego ósmego tygodnia roku,
 - zakończenie: piątek czterdziestego drugiego tygodnia roku.
 - 2) w przypadku przedszkoli, szkół, obiektów użyteczności publicznej, obiektów gospodarczych, gdzie przechowywana jest żywność - raz w roku.
2. Właściciele wszystkich nieruchomości zobowiązani są do niezwłocznego przeprowadzenia deratyzacji w każdym przypadku zaszczurzenia stwierdzonego w obrębie nieruchomości.

3209

UCHWAŁA NR XXIII/319/2008 Rady Miasta Racibórz

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/151/2007 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 września 2007 r. w sprawie Regulaminu Targowiska miejskiego na Placu Targowym w Raciborzu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta Racibórz
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę wymienioną w tytule w następujący sposób:

- 1) W § 6 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) instalowania tymczasowych elementów konstrukcyjnych straganu lub boksu, tj. zadaszenia, wieszaków, lin i innych, powodujących utrudnienia w ruchu pieszym oraz ekspozycji towaru przekraczającej szerokość, o której mowa w § 13,”

- 2) § 13 otrzymuje brzmienie:
„Umożliwia się handlującym nieodpłatne zajęcie powierzchni przeznaczonej na ekspozycję towaru, tzn. pasa o maksymalnej szerokości 60 cm i długości boksu lub straganu bezpośrednio przylegającego do boksu lub straganu.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Wojnar

3210

UCHWAŁA NR XXII/138/2008 Rady Gminy w Ujsolach

z dnia 11 sierpnia 2008 r.

w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali użytkowych ich najemcom oraz określenia kryteriów i zasad ich sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, art. 34 ust. 6, art. 67 ust. 1 i 3, art. 70 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm./

Rada Gminy w Ujsolach postanawia:

§ 1

1. Przeznaczyć do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców lokale użytkowe stanowiące własność Gminy Ujsolę z wyjątkiem:
 - 1) usytuowanych w obiektach użytkowanych przez organy administracji samorządowej i obiektach użyteczności publicznej,
 - 2) usytuowanych w budynkach przeznaczonych do rozbiórki.
2. Wójt Gminy Ujsolę może odmówić sprzedaży lokalu użytkowego na rzecz najemców, gdy:
 - 1) lokal jest usytuowany w budynku o szczególnych walorach architektoniczno-budowlanych (wartości zabytkowe, kulturowe, krajobrazowe, historyczne).

§ 2

1. Najemcą w rozumieniu niniejszej uchwały jest osoba fizyczna, osoba prawna, wspólnicy spółki cywilnej, a także nie mająca osobowości prawnej spółka, którą łączy z Gminą Ujsolę umowa najmu lokalu użytkowego.
2. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych przeznaczonych do sprzedaży przysługuje najemcom lokali, którzy na podstawie pisemnej umowy nieprzerwanie korzystają z tych lokali nie krócej niż 3 lata przed złożeniem wniosku o nabycie lokalu i prowadzą w nich działalność gospodarczą zgodnie z zawartą umową.
3. Najemcy, o których mowa w ust. 1 korzystają z pierwszeństwa w nabyciu lokali, jeżeli złożą oświadczenie, że wyrażają zgodę na cenę ustaloną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2063 z późn. zm./ w wysokości nie niższej niż jej wartość.

4. Sprzedaż lokalu może nastąpić pod warunkiem, że najemca nie zalega na dzień złożenia wniosku z podatkami i opłatami lokalnymi oraz innymi publiczno-prawnymi i cywilno-prawnymi świadczeniami wobec Gminy i nie zalegał z nimi przez okres 3 kolejnych miesięcy w ciągu roku poprzedzającego złożenie wniosku.

Opóźnienie przekraczające okres 3 kolejnych miesięcy w zapłacie powyższych należności, stanowiących wyłącznie odsetki naliczane w związku z nieterminowymi wpłatami należności głównych, o których mowa wyżej, nie stanowi przeszkody do nabycia lokalu według zasad określonych niniejszą uchwałą.

§ 3

1. Sprzedaż lokali użytkowych na rzecz najemców wymienionych w § 2 korzystających z pierwszeństwa w nabyciu, następuje w trybie bezprzetargowym, z zachowaniem zasad ustanawiania odrębnej własności lokali określonych w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali / Dz. U. z 2000 r. Nr 80 poz. 903 z późn. zm.).
2. Uchwała niniejsza dotyczy także budynków, w których znajduje się jeden lokal użytkowy.

§ 4

1. Cenę sprzedaży ustala Wójt Gminy, przy czym cena ta nie może być niższa niż wartość nieruchomości określona przez rzeczoznawcę majątkowego.
2. Cena podlega zapłacie jednorazowo – nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność lub może zostać rozłożona na raty.
3. Przy sprzedaży ratalnej cena sprzedaży może być rozłożona na 2 lata, przy czym pierwsza rata nie może być niższa niż 50% ceny i musi być wpłacona najpóźniej w dniu zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a termin płatności kolejnych rat wraz z oprocentowaniem strony określają w umowie.
4. Wierzytelność Gminy Ujsolę w stosunku do nabywcy z tytułu pozostałych rat podlega zabezpieczeniu poprzez ustanowienie hipoteki.

§ 5

Sprzedaż lokalu użytkowego dokonana na zasadach określonych niniejszą uchwałą następuje łącznie ze sprzedażą prawa własności lub ustanowienia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości grunтовой, niezbędnej do racjonalnego funkcjonowania lokalu, odpowiednio do udziału przypadającego w nieruchomości wspólnej.

§ 6

1. Koszty wyceny lokalu, ewentualnych podziałów geodezyjnych związanych z nabyciem lokalu oraz inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej obciążają w całości najemcę.

2. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy notarialnej ponosi nabywca w całości.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Janota

3211

ANEKS NR 1 do Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Tarnowskie Góry zadań powiatowej biblioteki publicznej

zawarty dnia 30 czerwca 2008 r.

pomiędzy **Powiatem Tarnogórskim** reprezentowanym przez:

1. **Starostę Powiatu** – mgr inż. **Józefa Korpaka,**
2. **Wicestarostę** – mgr **Artura Maligłówkę,**

a **Gminą Tarnowskie Góry**, reprezentowaną przez:

1. **Burmistrza** – **Arkadiusza Czecha**

§ 1

W paragrafie 2 ulega zmianie punkt 3, który otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Środki określone w ust. 1 będą przekazywane w równych 12 miesięcznych ratach do 10-go dnia każdego miesiąca na konto Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach:

BGŻ S.A. 64 2030 0045 1110 0000 0145 9870.

Gmina Tarnowskie Góry otrzymała środki przekaże do 15-go każdego miesiąca na konto Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach: BGŻ S.A. Oddział Tarnowskie Góry nr 27 2030 0045 1110 0000 0063 320.”

§ 2

Pozostałe paragrafy Porozumienia nie ulegają

zmianie.

§ 3

Niniejszy Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym:

1. dla Gminy Tarnowskie Góry,
2. dla Powiatu Tarnogórskiego,
3. dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach,
4. do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Powiat Tarnogórski

STAROSTA

mgr inż. Józef Korpak

WICESTAROSTA

Artur Maligłowska

Gmina Tarnowskie Góry

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Czech

3212

POROZUMIENIE 75/KT/2008

zawarte w dniu 28 sierpnia 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Z. Zaborowskiego **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
P. Spyry **Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

a
Gminą Przyrów, z siedzibą w Przyrowie ul. Częstochowskiej 7 reprezentowaną przez **Wójta Roberta Nowaka**.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Przyrów prowadzenia zadania p.n.: **„Remont nawierzchni i chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 793 w Przyrowie”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje remont nawierzchni i dwustronnego chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 793 w Przyrowie od km 1 -170 do km 2+265.
3. Gmina Przyrów wykonała projekt i dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu nawierzchni i chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 793 w Przyrowie. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Gminy Przyrów.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 2.350.000 zł (dwa miliony trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynikający z najkorzystniejszej oferty wykonawcy przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Gminą tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Gmina Przyrów otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów w dwóch transzach:
 - a. I transza w wysokości do 1.300.000 zł po wykonaniu i odebraniu części zadania,
 - b. II transza w pozostałej wysokości po wykonaniu i odebraniu zadania.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Przyrów środki finansowe przeznaczone

na realizację zadania określonego w § 1, na pisemne wnioski Wójta, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od ich dostarczenia.

5. Wystawienie wniosków nastąpi po odbiorach częściowym i końcowym zadania dokonanych przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnych wniosków wymienionych w § 2 pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie protokołu częściowego lub końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Gmina Przyrów przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 30 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Gmina Przyrów zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Gmina Przyrów niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Gmina Przyrów powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru częściowego zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze końcowym zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.
2. Niewykorzystana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do końca danego roku.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 15 listopada 2009 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego za względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

WICEMARSZAŁEK

Zbyszek Zaborowski

Gmina Przyrów

WÓJT

mgr inż. Robert Nowak

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Piotr Spyra

3213

ANEKS NR 1

do Porozumienia Nr 34/KT/2008 z dnia 12 maja 2008 r.

zawarty w dniu 29 sierpnia 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Marian Ormaniec **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**

Piotr Spyra **Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

a
Gminą Konopiska, z siedzibą w Konopiskach przy ul. Lipowej 5 reprezentowaną przez Wójta Jerzego Sochę.

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia nr 34/KT/2008 z dnia 12.05.2008 r. strony postanawiają zmienić brzmienie:

1. § 1 pkt 1 na następujące: „Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Konopiska prowadzenia zadania p.n.: **Opracowanie projektu budowy chodnika w ciągu dróg wojewódzkich nr 908 i 904 w Gminie Konopiska**”.
2. § 1 pkt 2 na następujące: „Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje opracowanie projektu budowy jednostronnego chodnika na terenie Gminy Konopiska w ciągu drogi wojewódzkiej nr 908 odcinek o długości około 7000 mb od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 907 do miejscowości Kolonia Hutki oraz w ciągu drogi wojewódzkiej nr 904 odcinek o długości około 1 300 mb od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 908 do granicy Gminy”.

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Piotr Spyra

WICEMARSZAŁEK

Marian Ormaniec

Gmina Konopiska

**WÓJT GMINY
KONOPIKA**

mgr inż. Jerzy Socha

3214

POROZUMIENIE 78/KT/2008

zawarte w dniu 1 września 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

M. Ormańca **Wicemarszałka**
P. Spyry **Członka Zarządu**

a

Powiatem Myszkowskim z siedzibą w Myszkowie przy ul. Pułaskiego 6 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Mariana Wróbla **Starosty Powiatu Myszkowskiego**
Jan Kieras **Wicestarosta**

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Myszkowskiemu prowadzenia zadania p.n.: **„Remonty uzupełniające odcinków dróg wojewódzkich na terenie powiatu myszkowskiego”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje:
 - na odcinku 1 – remont nawierzchni jezdni DW nr 791 w m. Myszków w km od 24+870 do 26+030,
 - na odcinku 2 – remont nawierzchni jezdni DW nr 791 w m. Myszków-Mrzyglód w km od 27+795 do 28+935.W ramach remontu w/w odcinków zostanie wykonane frezowanie, oczyszczenie i skropienie nawierzchni, ułożenie warstwy wiążącej i ścieżalnej, utwardzenie poboczy oraz oznakowanie poziome.
3. Powiat lub powiatowa jednostka organizacyjna dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych o których mowa w pkt 1.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 1 500.000 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynikający z najkorzystniejszej oferty wykonawcy przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Powiatem tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Powiat Myszkowski otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.

4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Powiatowi Myszkowskiemu środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Starosty Powiatu Myszkowskiego, na wskazany rachunek budżetu powiatu, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonany przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w § 2 pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Powiat Myszkowski lub powiatowa jednostka organizacyjna przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 30 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Powiat Myszkowski lub powiatowa jednostka organizacyjna zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Powiat Myszkowski lub powiatowa jednostka organizacyjna niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Powiat Myszkowski lub powiatowa jednostka organizacyjna powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty

oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.

2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do końca bieżącego roku.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 30 listopada 2008 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę

Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie Powiat Myszkowski

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Marian Ormaniec

mgr Marian Wróbel

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

WICESTAROSTA

Piotr Spyra

mgr inż. Jan Kieras

3215

POROZUMIENIE 79/KT/2008

zawarte w dniu 8 września 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

M. Ormańca **Wicemarszałka**
M. Kleszczewskiego **Członka Zarządu**

a

Powiatem Rybnickim z siedzibą w Rybniku przy ul. 3 Maja 31 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Damiana Mrowca **Starosty Powiatu Rybnickiego**
Wincentego Klyta **Członka Zarządu Powiatu Rybnickiego**

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Rybnickiemu prowadzenia zadania p.n.: „**Remont uzupełniający odcinka drogi wojewódzkiej na terenie powiatu rybnickiego**”.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje remont drogi wojewódzkiej nr 923 na odcinku długości 1,46 km od km 5+160 (skrzyżowanie z DP 5601S w Nowej Wsi) do km 6+620 w miejscowości Żytna w technologii uzgodnionej z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
3. Powiat lub powiatowa jednostka organizacyjna dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych

o których mowa w pkt 1.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 1 500.000 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynikający z najkorzystniejszej oferty wykonawcy przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Powiatem tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Powiat Rybnicki otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaże Powiatowi Rybnickiemu środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1. na pisemny wniosek Starosty Powiatu Rybnickiego, na wskazany rachunek budżetu powiatu, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonanym przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

6. Do pisemnego wniosku wymienionego w § 2 pkt.4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Powiat Rybnicki lub powiatowa jednostka organizacyjna przeprowadzi wymagane procedurę przetargową celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 30 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Powiat Rybnicki lub powiatowa jednostka organizacyjna zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Powiat Rybnicki lub powiatowa jednostka organizacyjna niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Powiat Rybnicki lub powiatowa jednostka organizacyjna powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczył w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.

2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do końca bieżącego roku.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 30 listopada 2008 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie Powiat Rybnicki

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Marian Ormaniec

mgr Damian Mrowiec

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

CZŁONEK ZARZĄDU

Mariusz Kleszczewski

Wincenty Kłyta

3216

ANEKS NR 1

do Porozumienia Nr 23/KT/2008 z dnia 23 kwietnia 2008 r.

zawarty w dniu 8 września 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Mariana Ormańca – **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
Mariusza Kleszczewskiego – **Członka Zarządu**

Województwa Śląskiego

a
Gminą Gilowice, z siedzibą w Gilowicach przy ul. Krakowskiej 40 reprezentowaną przez
Wójta **Leszka Frasunka**.

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia Nr 23/KT/2008 z dnia 23.04.2008 r. strony postanawiają zmienić brzmienie

1. § 2 pkt 5 na następujące: „Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Gilowice środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemne wnioski Wójta Gminy Gilowice, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty ich dostarczenia w dwóch transzach:
 - a. I transza w wysokości do 50% wartości zadania po odebraniu części zadania, w tym pomoc Gminy w wysokości 40.000 zł
 - b. II transza w pozostałej wysokości po odbiorze końcowym projektu.
2. § 2 pkt 7 na następujące: „Wystawienie wniosków nastąpi po odbiorach częściowym i końcowym zadania”.
3. § 2 pkt 8 na następujące: „Do pisemnych wniosków wymienionych w pkt 5 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopię protokołu częściowego odbioru zadania, kopię opinii Zarządu Dróg Wojewódzkich, kopię protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.
4. § 4 pkt 2 na następujące: „Niewykorzystana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do końca danego roku”.
5. § 5 pkt 1 na następujące: „Porozumienie zawiera

się na okres do 3 1 lipca 2009 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Gilowice

WICEMARSZAŁEK

WÓJT

Marian Ormaniec

Leszek Frasunek

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Mariusz Kleszczewski

3217

ANEKS NR 1

do Porozumienia Nr 55/KT/2008 z dnia 2 lipca 2008 r.

zawarty w dniu 8 września 2008 r.

pomiędzy **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Mariana Ormańca – **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
Mariusza Kleszczewskiego – **Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

a
Gminą Boronów, z siedzibą w Boronowie przy ul. Dolnej 2 reprezentowaną przez
Wójta **Rufina Majchrzyka.**

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia Nr 55/KT/2008 z dnia 2.07.2008 r. strony postanawiają zmienić

brzmienie § 5 na następujące: „Porozumienie zawiera się na okres do 15 grudnia 2008 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Boronów

WICEMARSZAŁEK

WÓJT

Marian Ormaniec

mgr Rufin Majchrzyk

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Mariusz Kleszczewski

3218

ANEKS NR 1

do Porozumienia Nr 56/KT/2008 z dnia 2 lipca 2008 r.

zawarty w dniu 8 września 2008 r.

między **Województwem Śląskim**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Mariana Ormańca – **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
Mariusza Kleszczewskiego – **Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

a
Gminą Boronów, z siedzibą w Boronowie przy ul. Dolnej 2 reprezentowaną przez
Wójta **Rufina Majchrzyka**.

bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Boronów

WICEMARSZAŁEK

WÓJT

Marian Ormaniec

mgr Rufin Majchrzyk

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Mariusz Kleszczewski

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia Nr 56/KT/2008 z dnia 2.07.2008 r. strony postanawiają zmienić brzmienie § 5 na następujące: „Porozumienie zawiera się na okres do 15 grudnia 2008 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają

3219

Katowice, dnia 9 września 2008 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-24(13)/2008/396/IX/MM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104,

poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Ko-

deks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 16 maja 2008 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego:
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Piekarach Śląskich
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 września 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła z dnia 28 października 1998 r., nr WCC/425/396/U/OT-2/98/JS (ze zmianami) oraz koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 28 października 1998 r., nr WCC/446/396/U/OT-2/98/JS (ze zmianami), w dniu 16 maja 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło [(Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”].

Ceny i stawki opłat za usługi przesyłowe skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia

działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy jest właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze orzeczono, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia

od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**Dyrektor
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Sp. z o. o.
ul. Gen. Ziętka 19
41-940 Piekary Śląskie
na ręce pełnomocnika
Pani Małgorzaty Smudy
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł.

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
ENERGETYKI CIEPLNEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
PIEKARY ŚLĄSKIE
ul. Gen. Ziętka 19, Piekary Śląskie**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza Taryfa stanowi załącznik
do Decyzji Prezesa URE
z dnia 09.09.2008 r.
Nr OKA-4210-24(13)/2008/396/IX/MM

Część I

Objaśnienie pojęć i skrótów zawartych w taryfie

- **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Piekarach Śląskich, ul. Gen. Ziętka 19** – przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła, zwane w dalszej części taryfy „MPEC Piekary Śląskie”;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego, lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na fałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

**Zakres działalności gospodarczej związanej
z zaopatrzeniem w ciepło**

MPEC Piekary Śląskie prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, polegającą na:

- wytwarzaniu ciepła – na podstawie koncesji nr WCC/425/396/U/OT-2/98/JS z dnia 28 października 1998 r. ze zmianami: nr WCC/425A/396/W/3/2001/RW z dnia 12 marca 2001 r., nr WCC/425B/396/W/OKA/2003/CW z dnia 29 stycznia 2004 r., nr WCC/425C/396/W/OKA/2004/JL z dnia 28 maja 2004 r., nr WCC/425D/396/W/OKA/2006/2007/KT z dnia 22 sierpnia 2007 r. oraz nr WCC/425-ZTO/396/W/OKA/2007/KT z dnia 21 grudnia 2007 r.;
- przesyłaniu i dystrybucji ciepła – na podstawie koncesji nr PCC/446/396/U/OT-2/98/JS z dnia 28 października 1998 r. ze zmianami: nr PCC/446A/396/W/3/2001/RW z dnia 12 marca 2001 r., nr PCC/446B/396/W/OKA/2003/CW z dnia 29 stycznia 2004 r., nr PCC/446C/396/W/OKA/2004/

JL z dnia 28 maja 2004 r., nr PCC/446D/396/W/OKA/2006/2007/KT z dnia 22 sierpnia 2007 r. oraz nr PCC/446-ZTO/396/W/OKA/2007/KT z dnia 21 grudnia 2007 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

MPEC Piekary Śląskie dokonało podziału odbiorców na grupy według następujących kryteriów:

- źródła ciepła,
- miejsca dostarczania ciepła i związanego z nim zakresu usług przesyłowych.

Wyróżnia się następujące grupy odbiorców:

A1	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Piekarach Śląskich przy ulicy Gen. Ziętka, poprzez sieć ciepłowniczą. Źródło ciepła oraz sieć ciepłownicza są eksploatowane przez MPEC Piekary Śląskie.
A2	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Piekarach Śląskich przy ulicy Gen. Ziętka, poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzeł cieplny. Źródło ciepła, sieć ciepłownicza oraz węzeł cieplny są eksploatowane przez MPEC Piekary Śląskie.
A3	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Piekarach Śląskich przy ulicy Gen. Ziętka, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzną instalację odbiorczą. Źródło ciepła, sieć ciepłownicza, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez MPEC Piekary Śląskie.
B1	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Piekarach Śląskich przy ulicy Kasztanowej, poprzez zewnętrzną instalację odbiorczą. Źródło ciepła oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez MPEC Piekary Śląskie.
C1.1	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Piekarach Śląskich przy ulicy M. Skłodowskiej-Curie, poprzez sieć ciepłowniczą. Źródło ciepła oraz sieć ciepłownicza są eksploatowane przez MPEC Piekary Śląskie.
C1.2	Odbiorcy, którzy pobierają ciepło w postaci wody gorącej ze źródła ciepła zlokalizowanego w Piekarach Śląskich przy ulicy M. Skłodowskiej-Curie, eksploatowanego przez MPEC Piekary Śląskie, które następnie przesyłane jest poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez MPEC Piekary Śląskie, odcinek sieci ciepłowniczej eksploatowany przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Piekarach Śląskich oraz odcinek sieci ciepłowniczej eksploatowany przez MPEC Piekary Śląskie.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

4.1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie A1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	63.381,98	77.326,02
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.281,83	6.443,83

2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,80	25,38
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,09	15,97
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	10.916,05	13.317,58
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	909,67	1.109,80
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,94	4,81

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie A2:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	63.381,98	77.326,02
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.281,83	6.443,83
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,80	25,38
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,09	15,97
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	20.362,88	24.842,71
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.696,91	2.070,23
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,49	7,92

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie A3:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	63.381,98	77.326,02
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.281,83	6.443,83
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,80	25,38
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,09	15,97
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	26.432,99	32.248,25
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	2.202,75	2.687,36
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,60	11,71

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.4. Stawki opłat dla odbiorców w grupie B1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	6.003,95	7.324,82
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	32,58	39,75

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.5. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie C1.1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	108.431,55	132.286,49
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	9.035,96	11.023,87
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,48	33,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	11,74	14,32
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	954,57	1.164,58
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	79,55	97,05
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,22	0,27

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.6. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie C1.2:

Dla odbiorców w grupie C1.2. MPEC Piekary Śląskie stosuje:

a) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy

cieplnej,
b) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Spółdzielni Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich oraz następujące ceny i stawki opłat ustalone przez MPEC Piekary Śląskie

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	108.431,55	132.286,49
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	9.035,96	11.023,87
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,48	33,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	11,74	14,32
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	37.764,32	46.072,47
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	3.147,03	3.839,38
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,64	4,44

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.7. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba MPEC Piekary Śląskie niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalane w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423). Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za do-

starzone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

MPEC Piekary Śląskie powinno powiadomić odbiorców o zmianie cen i stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**Dyrektor
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

3220

Katowice, dnia 12 września 2008 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-75(10)/2008/345/VII/KR

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 i z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 23 czerwca 2008 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego

**– Miejskiego Przedsiębiorstwa
Energetyki Ciepłej**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Tarnowskich Górach
posiadającego:**

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców:
0000115123,

- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 645-20-
-18-361,
(zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji na okres do dnia 31 października 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 25 czerwca 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona

taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło [(Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”].

Ceny i stawki opłat za usługi przesyłowe skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy wraz z uzasadnionym zwrotem z kapitału zaangażowanego w działalność związaną z zaopatrzeniem w ciepło. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Ustalony przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki okres obowiązywania taryfy do dnia 31 października 2009 r. jest podyktowany tym, aby umożliwić Przedsiębiorstwu stosowanie taryfy przez okres 12 miesięcy (Przedsiębiorstwo we wniosku proponowało okres obowiązywania taryfy do dnia 30 września 2009 r.) Ustalony okres obowiązywania taryfy jest właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze orzeczono, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne \ wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł.

Otrzymują:

1. Pan Stanisław Dziurdzia – Pełnomocnik Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Miodowa 1
42-606 Tarnowskie Góry,
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji.

**Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
w Tarnowskich Górach
42-606 Tarnowskie Góry,
ul. Miodowa 1**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do Decyzji Prezesa URE
z dnia 12.09.2008
nr OKA-4210-75(10)/2008/345/VII/KR

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie

A. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:
przedsiębiorstwo energetyczne – Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Tarnowskich Górach, ul. Miodowa 1 – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;
odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;

źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;

sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;

przyłącze – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;

węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;

grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;

instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;

zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;

obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;

układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;

taryfa – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo

energetyczne i wprowadzony jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą.

B. Użyte w taryfie skróty oznaczają:

ustawa – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),

rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),

rozporządzenie o systemach ciepłowniczych – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

Ciepłownia „Przyjaźń” – źródło ciepła, zlokalizowane w Tarnowskich Górach przy ul. Zagórskiej,

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą zaopatrując w ciepło odbiorców na terenie gminy Tarnowskie Góry. Działalność ta obejmuje:

- wytwarzanie ciepła, na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 12 listopada 1998 r. Nr WCC/546/345/U/OT-2/98/BM, zmienioną decyzjami: z dnia 10 października 2001 r. Nr WCC/546A/345/W/3/2001/MJ, z dnia 13 lutego 2002 r. Nr WCC/546B/345/W/3/2002/MJ, z dnia 16 września 2002 r. Nr WCC/546C/345/W/OKA/2002/KR, z dnia 12 lutego 2004 r. Nr WCC/546D/345/W/OKA/2003/CW, z dnia 04 listopada 2004 r. Nr WCC/546E/345/W/OKA/2004/KR, z dnia 18 listopada 2005 r. Nr WCC/546F/345/W/OKA/2005/CW, z dnia 16 marca 2006 r. Nr WCC/546G/345/W/OKA/2006/JL, z dnia 26 marca 2007 r. Nr WCC/546H/345/W/OKA/2007/CW, z dnia 26 września 2007 r. Nr WCC/546-ZTO/345/W/OKA/2007/CW, z dnia 28 marca 2008 r. Nr WCC/546-ZTO-A/345/W/OKA/2008/CW, z dnia 11 sierpnia 2008 r. Nr WCC/546-ZTO-B/345/W/OKA/2008/KT.
- przesyłanie i dystrybucja ciepła, na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 12 listopada 1998 r. Nr PCC/573/345/U/OT-2/98/BM, zmienioną decyzjami z dnia 13 lutego 2002 r. Nr PCC/573A/345/W/3/2002/MJ, z dnia 3 czerwca 2002 r. Nr PCC/573B/345/W/OKA/2002/KR, z dnia 4 listopada 2004 r. Nr PCC/573C/345/W/OKA/2004/KR,

z dnia 18 listopada 2005 r. Nr PCC/573D/345/W/OKA/2005/CW, z dnia 26 marca 2007 r. Nr PCC/573E/345/W/OKA/2007/CW, z dnia 26 września 2007 r. Nr PCC/573-ZTO/345/W/OKA/2007/CW, z dnia 28 marca 2008 r. Nr PCC/573-ZTO-A/345/W/OKA/2008/CW, z dnia 11 sierpnia 2008 r. Nr PCC/573-ZTO-B/345/W/OKA/2008/KT.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców na grupy dokonano ze względu na miejsce dostarczania ciepła i przedstawia się on następująco:

Grupa A – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła – Ciepłownia „Przyjaźń”, dostarczane jest bezpośrednio ze źródła ciepła.

Grupa A 1 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle – Ciepłownia „Przyjaźń”, dostarczane jest poprzez sieć ciepłowniczą, eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Grupa A 2 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle – Ciepłownia „Przyjaźń”, dostarczane jest poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne, eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Grupa A 3 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle – Ciepłownia „Przyjaźń”, dostarczane jest poprzez sieć ciepłowniczą, grupowe węzły cieplne oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze, eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny dla odbiorców grupy A

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	52 814,96	64 434,25
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	4 401,25	5 369,53
2	Cena ciepła	zł/GJ	16,91	20,63
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,02	9,78

* Ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A1

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	52 814,96	64 434,25
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	4 401,25	5 369,53
2	Cena ciepła	zł/GJ	16,91	20,63
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,02	9,78
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	16 063,88	19 579,93
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	1 338,66	1 633,17
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,63	8,09

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A2

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	52 814,96	64 434,25
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	4 401,25	5 369,53
2	Cena ciepła	zł/GJ	16,91	20,63
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,02	9,78

4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	24 134,28	29 443,82
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	2 011,19	2 453,65
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,99	10,97

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A3

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	52 814,96	64 434,25
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	4 401,25	5 369,53
2	Cena ciepła	zł/GJ	16,91	20,63
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,02	9,78
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	30 761,99	37 529,63
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	2 563,50	3 127,47
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,78	13,15

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

5. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

L.p.	Średnica przyłącza DN (mm)	Stawka opłaty netto (zł/mb)
1	32	62,50
2	50	71,20
3	65	100,00
4	80	140,60
5	150	425,00

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zastosowanie znajduje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami).

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy oraz rozporządzeniem taryfowym.

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

6.1 Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu parametrów

jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w Rozdziale 6 rozporządzenia o systemach ciepłowniczych.

6.2W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w Rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54,

poz. 535 z późn. zmianami).

dnia tej podwyżki.

Część VII

Zasady wprowadzania oraz zmiany cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powiadomi odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

3221

INFORMACJA Prezesa Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej

**w sprawie listy biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu na kadencję
do dnia 31 grudnia 2012 roku**

L. p.	Nazwisko i imię	adres, telefon	okres sprawowania funkcji
1	2	3	4
1.	SZAREK Katarzyna	43-300 Bielsko-Biała ul. Sternicza 27/21	04.09.2008 31.12.2012

PREZES
Sądu Okręgowego
w Bielsku-Białej

SSO Elżbieta Libera-Niesporek

3222

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 15 września 2008 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski przeprowadzonych
w dniu 14 września 2008 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾ Komisarz Wyborczy w Katowicach podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski przeprowadzonych w dniu 14 września 2008 r.

I

A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wybor-

czym.

- B. Wybierano 1 radnego spośród 1 kandydata zgłoszonego na 1 liście kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.

II

- A. Głosowania nie przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym, tj. okręgu nr 7, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była mniejsza lub równa liczbie mandatów w okręgu.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 7, w którym wybierano 1 radnego.

A. Wybory odbyły się.

B. Głosowania nie przeprowadzono.

C. **Radnym został wybrany :**

z listy nr 1 KWW JANA ŚLESIONA

1) ŚLESIONA Jan

D. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Michał Niedopytański

3223

**ZARZĄDZENIE NR 213/08
Prezydenta Miasta Świętochłowice**

z dnia 12 sierpnia 2008 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Świętochłowice Nr 307/07 z dnia 22.11.2007 r.
dotyczącego ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych
na terenie miasta Świętochłowice**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 5.06.1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), oraz art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 6.09.2001 r. Prawo Farmaceutyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2008r., Nr 45 poz. 271), art. 4 ust. 1 w związku z art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20.07.2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449), po zasięgnięciu opinii Śląskiej Izby Aptekarskiej z siedzibą w Katowicach

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 307/07 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 22.11.2007 roku, dotyczącym

ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Świętochłowice w 2008 roku, w § 1 poz. 4 otrzymuje następujące brzmienie: „Apteka „APIS I” ul. Bytomska 15, 41-600 Świętochłowice od pon.-pt. 8.00-18.00”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Świętochłowice p. Rafałowi Świerkowi

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**z up. Prezydenta Miasta
Zastępcą Prezydenta Miasta**

lek. med. Rafał Świerk

**Uwaga P.T. Prenumerotorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.
